



**ВЯТСКОПОЛЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

30.07.2024

№ 32/303

г. Вятские Поляны

**Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 26.1, 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, утвержденным решением Вятскополянской городской Думы от 29.06.2005 № 45, Вятскополянская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области согласно приложению.

2. Начальнику управления по взаимодействию с представительным органом Рубинович О.Ю. опубликовать настоящее решение в сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Вятские Поляны «Деловой вестник».

3. Инспектору по контролю за исполнением поручений МКУ по обеспечению деятельности ОМС Сергеевой М.С. разместить настоящее решение

на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

Председатель Вятскополянской  
городской Думы  
М.Ю. Бабушкин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Вятскополянской  
городской Думы

от 30.07.2024 № 32/303

**ПОРЯДОК**  
**расчета и возврата сумм инициативных платежей,**  
**подлежащих возврату лицам (в том числе организациям),**  
**осуществившим их перечисление в бюджет муниципального**  
**образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области**

1. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее – городской бюджет), разработан в соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Порядок).

Порядок определяет сроки и процедуры расчета и возврата сумм инициативных платежей гражданам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, осуществившим их перечисление в городской бюджет (далее – плательщики) в целях реализации инициативных проектов на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее – муниципальное образование).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ).

3. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о городском бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с

учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Кировской области, представленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

4. Возврат плательщикам сумм инициативных платежей, перечисленных в городской бюджет, осуществляется в случае:

если инициативный проект не был реализован;

образования остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта.

5. Размер суммы инициативного платежа, подлежащего возврату, в случае если инициативный проект не был реализован, равен сумме инициативных платежей, внесенных плательщиками в городской бюджет.

6. Размер денежных средств, подлежащих возврату лицу (в том числе организации), в случае если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Вл} = (\sum \text{И}_0 - \sum \text{И}_{\text{факт}}) \times \text{Ил} / \sum \text{И}_0, \text{ где}$$

Вл – размер инициативного платежа, подлежащего возврату плательщику;

$\sum \text{И}_0$  – общая сумма инициативных платежей, поступившая в городской бюджет в целях реализации конкретного инициативного проекта;

$\sum \text{И}_{\text{факт}}$  – сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;

Ил – размер инициативного платежа, внесенного в городской бюджет конкретным плательщиком.

Размер инициативного платежа, подлежащего возврату плательщику, осуществившему его перечисление в городской бюджет, уменьшается на сумму банковского комиссионного сбора, взимаемого кредитными организациями за перевод денежных средств на счета физических и юридических лиц.

Расходы, понесенные при перечислении инициативных платежей в городской бюджет, не подлежат возмещению за счет средств городского бюджета.

7. Для осуществления возврата неиспользованных денежных средств

плательщик, внесший инициативный платеж в городской бюджет, представляет заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат денежных средств, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Заявление о возврате неиспользованных платежей может быть подано в течение трех месяцев со дня опубликования информации в официальных источниках согласно Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, утвержденному решением Вятскополянской городской Думы.

9. Возврат денежных средств осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявления на возврат денежных средств.

10. Невостребованные остатки денежных средств переходят на следующий финансовый год и расходуются на решение вопросов местного значения.

Приложение  
к Порядку  
расчета и возврата сумм инициативных  
платежей, подлежащих возврату  
лицам (в том числе организациям),  
осуществившим их перечисление в бюджет  
муниципального образования городской  
округ город Вятские Поляны Кировской  
области

Главе города Вятские Поляны \_\_\_\_\_  
от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина, индивидуального  
предпринимателя, наименование юридического лица  
и его адрес)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вернуть сумму инициативного платежа в размере \_\_\_\_\_  
рублей, подлежащую возврату в рамках реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование инициативного проекта)

в связи с \_\_\_\_\_  
(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие  
остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

на следующие реквизиты:

получатель: \_\_\_\_\_

расчетный счет получателя: \_\_\_\_\_

банк: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

к/счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(для юридического лица -  
наименование должности  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложения: 1. Копия документа, удостоверяющего личность (в случае, если с заявлением  
обращается гражданин или индивидуальный предприниматель), - на \_\_\_\_\_ л.  
2. Документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением  
обращается представитель плательщика), - на \_\_\_\_\_ л.  
3. Сведения о реквизитах счета в кредитной организации – на \_\_\_\_\_ л.  
4. Копия платежного документа, подтверждающая внесение инициативного  
платежа, - на \_\_\_\_\_ л.  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с ч. 4 ст. 9  
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» то есть на  
совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-  
ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня  
отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Заявление принято «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должностное лицо, уполномоченного органа  
ответственного за прием заявления

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)