



# ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК

**СБОРНИК**  
нормативных правовых актов  
органов местного самоуправления  
города Вятские Поляны

№ 7  
2 августа 2021 года

*Официальное издание*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 21.06.2021 № 911**

**Об установлении стандарта уровня платы населения за услуги теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, газоснабжения (продажа газа сжиженного в баллонах с места промежуточного хранения (склада)) на 2 полугодие 2021 года**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 Порядка пересмотра размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 28.09.2007 № 107/401, Указом Губернатора Кировской области от 05.12.2018 № 156 «Об утверждении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Кировской области на период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2023 года» (с изменениями внесенными Указом Губернатора Кировской области от 10.12.2020 № 174), распоряжением департамента жилищно-коммунального хозяйства Кировской области от 13.08.2012 № 1-р «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению в жилых помещениях в муниципальных образованиях Кировской области», распоряжениями министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области от 17.06.2016 № 105-р «Об утверждении нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению», от 29.06.2016 № 107-р «О нормативах потребления коммунальных услуг по отоплению», администрация города Вятские Поляны **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить на 2 полугодие 2021 года стандарт уровня платы населения, проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, за услугу теплоснабжения согласно приложению № 1.

2. Установить на 2 полугодие 2021 года стандарт уровня платы населения, проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, за услугу горячего водоснабжения согласно приложению № 2.

3. Установить на 2 полугодие 2021 года стандарт уровня платы населения, проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, за услугу холодного водоснабжения согласно приложению № 3.

4. Установить на 2 полугодие 2021 года стандарт уровня платы населения, проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, за услугу водоотведения согласно приложению № 4.

5. Установить на 2 полугодие 2021 года стандарт уровня платы населения, проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, за услугу газоснабжения (продажа газа сжиженного в баллонах с места промежуточного хранения (склада)) согласно приложению № 5.

6. Расчеты с населением за услуги теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, газоснабжения (продажа газа сжиженного в баллонах с места промежуточного хранения (склада)), оказываемые ресурсоснабжающими организациями, осуществлять исходя из тарифов (розничных цен), утвержденных решениями правления Региональной службы по тарифам Кировской области, с учетом стандарта уровня платы, установленного настоящим постановлением.

7. Многоквартирные дома, изменение платы граждан за коммунальные услуги которых не превышает утвержденных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, в приложениях постановления не указываются.

8. Определить, что стандарты уровня платы населения устанавливаются на основании данных и расчетов, представленных исполнителями коммунальных услуг.

9. Настоящее постановление опубликовать:

9.1. В газете «Вятско-Полянская правда» - текст постановления.

9.2. В сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Вятские Поляны «Деловой вестник» - текст постановления с приложениями.

10. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Слодянкина А.П.

Глава города Вятские Поляны

В.А. Машкин

Приложение № 1

к постановлению  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 21.06.2021 № 911

**Стандарт уровня платы населения,  
проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны  
Кировской области, за услугу теплоснабжения на 2 полугодие 2021 года**

Адрес дома	Стандарт уровня платы населения за услугу теплоснабжения на 2 полугодие 2021 года, %
<b>дома до 1999 года постройки</b>	
<b>Одноэтажные многоквартирные, жилые дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (котельная по ул. Ленина 333)</b>	
Ул. Базовая, 8,9,10; ул. Ленина, 325,327	45,3531 %
Ул. Профсоюзная, 4	34,0735 %
<b>Котельная ПАО «МРСК Центра и Приволжья»</b>	
Ул. Энергетиков, 2а, 2б, 2г	24,5854 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Ул. Азина, 1а; ул. Маяковского, 1,2а	72,0034 %
Ул. Больничная, 2,16,20а; пер. Ленинский, 6,8	88,4613 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика» (ул. Кооперативная 1)</b>	
Ул. Дружбы, 1	69,9127 %
Ул. Дружбы, 3	79,5634 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика»</b>	
Ул. Вокзальная, 22	53,6413 %
<b>Двухэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (котельная по ул. Ленина 333)</b>	
Ул. Полевая, 2,4	35,0943 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Ул. Азина, 5	72,5582 %
Ул. Маяковского, 2б,3; ул. Мира, 4б; ул. Островского, 2; ул. Урицкого, 47, 62, 64; ул. Шорина, 18, 20	72,1657 %
Ул. Азина, 1, 5а, 10; ул. Мира 31, 31а; ул. Некрасова, 19, 21, 21а, 21б, 23, 25, 25а; ул. Островского, 4; ул. Урицкого, 45; ул. Шорина, 18а, 20а	76,7766 %
Ул. Мира, 33	83,0051 %
Ул. Урицкого, 35	79,0543 %
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Ленина 174а; ул. Свободы 6; ул. Школьная 45	63,0535 %
Ул. Ленина 145а, 147а, 153; ул. Свободы 2, 7, 10; ул. Трещева 19	60,2583 %
Ул. Ленина 149, 151; ул. Свободы 1	69,3654 %
Ул. Азина, 56, 57, 59, 61, 63; ул. Гагарина 6; ул. Калинина, 3; ул. Краснознаменная, 2, 4; ул. Ленина 145, 147; ул. Свободы 3, 5, 8; ул. Трещева 13, 17	58,1056 %
Ул. Азина 58; ул. Трещева 15	71,8511 %
Ул. Азина, 54; ул. Ленина, 178	65,7549 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика» (ул. Кооперативная 1)</b>	

Ул. Дружбы, 7,10; ул. Строительная, 5,7а,9	69,1695 %
Ул. Дружбы, 6,8,9; ул. Тойменка, 38,38а,40	69,7966 %
<b>Котельная ПАО «МРСК Центра и Приволжья»</b>	
Ул. Энергетиков, 2,2в	29,1721 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика»</b>	
Ул. Дзержинского,88,88а; ул. Пароходная, 112; ул. Советская, 84	53,7625 %
Ул. Тойменка, 1а; ул. Энергетиков,9,11	57,1912 %
Ул. Энергетиков,13	73,7421 %
<b>Трехэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (котельная по ул. Ленина 333)</b>	
Ул. Ленина, 318,318а,320; ул. Полевая, 6; ул. Профсоюзная, 3	45,7987 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика»</b>	
Ул. Кооперативная, 7; ул. Советская, 94	73,6973 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика» (ул. Кооперативная 1)</b>	
Ул. Кооперативная, 2	81,8160 %
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Азина 60; ул. Калинина 1; ул. Крупской 3, 7/11,11, 13/15, 17/23, 25; ул. Ленина 168а; ул. Первомайская 79; ул. Школьная 49	69,6400 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Ул. Гагарина 22,26; ул. Мира, 46б; ул. Первомайская, 21; ул. Урицкого, 70	89,9498 %
<b>Четырехэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Малая энергетика»</b>	
Ул. Советская, 90, 92	74,2138 %
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Ленина 141	73,4333 %
Ул. Гагарина 4	64,9880 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Ул. Гагарина 11,16,18,20,24; ул. Кирова 6,12,14; ул. Мира 37,41,43,47,49,51; ул. Урицкого 62а,66	90,5794 %
<b>Пятиэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (котельная по ул. Ленина 333)</b>	
Ул. Профсоюзная, 2	45,9998 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика»</b>	
Ул. Пароходная, 110	73,9730 %
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Азина 34/40, 50, 52; ул. Гагарина 2,8; ул. Калинина 2; ул. Крупской 1; ул. Куйбышева 1; ул. Ленина 155/159, 172; ул. Первомайская 42,70; ул. Октябрьская 2/16; ул. Урицкого 18,18а,18б, 20, 20а, 22; ул. Школьная 39, 41, 47, 51,53	69,9000 %
Ул. Куйбышева, 1а	69,7604 %
Ул. Азина 27; ул. Куйбышева 16; ул. Ленина 116, 118; ул. Первомайская 84; ул. Урицкого 3, 16,17/25	71,9929 %
Ул. Октябрьская 1/11	77,0162 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Ул. Кукина 11/13; ул. Советская 51; ул.Школьная 46/80	92,9883 %
Ул. Азина 13/15,17,19/25,24/28; ул. Гагарина 3,5,7,10,12,13,15,30,32; ул. Кирова 2,4,8,10; ул. Кукина 15/27,29/45; ул. Мира 44; ул. Лермонтова 15; ул. Октябрьская 18/20,22,32; ул. Первомайская,56/68; ул. Советская 29,47,49; ул. Урицкого 33,39,49,51,53,55; ул. Школьная 43,82,84,86; ул. Шорина 19	90,2848 %
Ул. Школьная 1	90,1048 %
Ул. Кукина,14/48; ул. Урицкого,68	82,1763 %
<b>Шестиэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Калинина 4; ул. Урицкого 27/31	67,0355 %
Ул. Урицкого 20б	69,4883 %
Ул. Кукина 50	75,5898 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	

Ул. Шорина 24	89,7528 %
<b>Восьмиэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Ленина 112	73,0360 %
<b>Девятиэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Кирова 2б; ул. Ленина, 110	70,0328 %
Ул. Ленина, 114 (9-этажные части дома)	69,7604 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Ул. Мира 46а; мкр. Центральный 1, 2, 2/2, 3, 4	90,4553 %
<b>Двенадцатиэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Ленина, 114 (12-этажная часть дома)	69,7604 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Мкр. Центральный, 5, 6	90,2753 %
<b>дома после 1999 года постройки</b>	
<b>Двухэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Малая энергетика»</b>	
Ул. Энергетиков, 8	94,0956 %
<b>Трехэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Ул. Больничная, 18	94,6359 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика»</b>	
Ул. Советская 86, 82б	84,6255 %
<b>Четырехэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Пароходная, 3	70,4959 %
<b>Пятиэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>	
Ул. Ленина, 168	69,7604 %
Ул. Ленина, 174	71,8961 %
Ул. Свободы, 5А, Калинина, 1А, Ленина, 176	85,2837 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Ул. Урицкого, 41	90,1048 %
<b>Девятиэтажные многоквартирные дома:</b>	
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>	
Ул. Азина, 18	90,1052 %

Приложение № 2

к постановлению  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 21.06.2021 № 911

**Стандарт уровня платы населения,  
проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны  
Кировской области, за услугу горячего водоснабжения на 2 полугодие 2021 года**

Наименование коммунального ресурса по поставщикам коммунальных услуг	Адрес многоквартирного дома	Стандарт уровня платы населения за услугу горячего водоснабжения (в т.ч. подогрев воды) на 2 полугодие
--	-----------------------------	--

		2021 года, %
<b>Тепловая энергия, необходимая на приготовление горячей воды с использованием оборудования, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</b>		
<b>Дома до 1999 года постройки</b>		
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>		
4-этажные	Ул. Ленина, 141	69,7604 %
5-этажные	Ул. Азина, 34/40; ул. Урицкого, 17/25,20,22; ул. Школьная, 39,41; ул. Октябрьская, 1/11	69,7604 %
6-этажные	Ул. Урицкого, 27/31	69,7604 %
6-этажные	Ул. Кукина, 50	70,4959 %
2-этажные	Ул. Школьная, 45	65,1752 %
4-этажные	Ул. Гагарина, 4	65,1752 %
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>		
2-этажные	Ул. Азина 1,5а,10; ул. Урицкого 62,64	90,1048 %
3-этажные	Ул. Первомайская 21; ул. Мира 46б	90,1048 %
4-этажные	Ул. Урицкого 62а,66	90,1048 %
5-этажные	Ул. Азина 19/25,24/28; ул. Гагарина 30; ул. Кукина 11/13,14/48,15/27,29/45; ул. Лермонтова 15; ул. Октябрьская 22,32; ул. Первомайская 56/68; ул. Советская 29,47,49,51; ул. Урицкого,39,49,55; ул. Школьная 1,43,46/80,82	90,1048 %
6-этажные	Ул. Шорина 24	90,1048 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика»</b>		
3-этажные	Ул. Кооперативная, 7	52,8931 %
<b>Котельная ПАО «МРСК Центра и Приволжья»</b>		
1-этажные	Ул. Энергетиков,2г	72,0162 %
2-этажные	Ул. Энергетиков, 2,2в	72,0162 %
<b>Дома после 1999 года постройки</b>		
<b>Котельные ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>		
5-этажные	Ул. Урицкого 41	90,1048 %
9-этажные	Ул. Азина 18	90,1048 %
<b>Холодная вода, необходимая на приготовление горячей воды с использованием оборудования, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</b>		
<b>Горячее водоснабжение через ЦТП (котельные)</b>		
<b>Котельная ООО «Малая энергетика»</b>		
<b>2-этажные МКД</b>	Ул. Советская, 84	
Компонент на холодную воду		52,3980 %
Компонент на тепловую энергию		52,3980 %
<b>2-этажные МКД</b>	Ул. Энергетиков, 8	
Компонент на холодную воду		95,1675 %
Компонент на тепловую энергию		95,1675 %
<b>3-этажные МКД</b>	Ул. Советская, 94	
Компонент на холодную воду		53,4466 %
Компонент на тепловую		53,4466 %

энергию		
<b>3-этажные МКД</b>	Ул. Советская, 86, 82б	
Компонент на холодную воду		82,9247 %
Компонент на тепловую энергию		82,9247 %
<b>4-этажные МКД</b>	Ул. Советская, 90,92	
Компонент на холодную воду		53,8295 %
Компонент на тепловую энергию		53,8295 %
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>		
<b>2-этажные МКД</b>	Ул. Свободы, 10	
Компонент на холодную воду		71,5695 %
Компонент на тепловую энергию		71,5695 %
<b>2-этажные МКД</b>	Ул. Ленина, 174а; ул. Свободы, 6	
Компонент на холодную воду		68,1267 %
Компонент на тепловую энергию		68,1267 %
<b>3-этажные МКД</b>	Ул. Калинина, 1; ул. Крупской 3,7/11,11,13/15, 17/23, 25; ул. Первомайская, 79	
Компонент на холодную воду		51,7548 %
Компонент на тепловую энергию		51,7548 %
<b>3-этажные МКД</b>	Ул. Ленина, 168 а	
Компонент на холодную воду		73,7879 %
Компонент на тепловую энергию		73,7879 %
<b>4-этажные МКД</b>	Ул. Пароходная 3	
Компонент на холодную воду		62,5607 %
Компонент на тепловую энергию		62,5607 %
<b>5-этажные МКД</b>	Ул. Азина, 27,50,52; ул. Калинина, 1а; ул. Крупской, 1; ул. Куйбышева, 1, 1а, 1б; ул. Ленина, 116, 118, 155/159, 174, 176; ул. Октябрьская, 2/16; ул. Первомайская, 42, 70, 84; ул. Свободы, 5а; ул. Урицкого, 3, 16, 18, 18а, 18б, 20а	
Компонент на холодную воду		53,0697 %
Компонент на тепловую энергию		53,0697 %
<b>5-этажные МКД</b>	Ул. Ленина, 172	
Компонент на холодную воду		73,7879 %
Компонент на тепловую энергию		73,7879 %
<b>6-этажные МКД</b>	Ул. Калинина, 4; ул. Урицкого, 20б	
Компонент на холодную воду		54,1162 %
Компонент на тепловую энергию		54,1162 %
<b>8-этажные МКД</b>	Ул. Ленина, 112	
Компонент на холодную воду		55,4902 %

воду		
Компонент на тепловую энергию		55,4902 %
<b>9-этажные МКД</b>	Ул. Кирова, 2б	
Компонент на холодную воду		57,4776 %
Компонент на тепловую энергию		57,4776 %
<b>9-этажные МКД</b>	Ул. Ленина,110, Ул. Ленина, 114 (9-этажные части дома)	
Компонент на холодную воду		55,7496 %
Компонент на тепловую энергию		55,7496 %
<b>12-этажные МКД</b>	Ул. Ленина, 114 (12-этажная часть дома)	
Компонент на холодную воду		56,9871 %
Компонент на тепловую энергию		56,9871 %
<b>Дома после 1999 года постройки</b>		
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (промкотельная № 2)</b>		
<b>5-этажные МКД</b>	Ул. Ленина, 168	
Компонент на холодную воду		73,7879 %
Компонент на тепловую энергию		73,7879 %
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (котельные по ул. Азина, ул. Гагарина)</b>		
<b>5-этажные МКД</b>	Ул. Урицкого, 33	
Компонент на холодную воду		69,1509 %
Компонент на тепловую энергию		69,1509 %
<b>9-этажные МКД</b>	Мкр. Центральный 1, 2, 2/2, 3, 4; ул. Мира, 46а	
Компонент на холодную воду		72,2487 %
Компонент на тепловую энергию		72,2487 %
<b>12-этажные МКД</b>	Мкр. Центральный 5, 6	
Компонент на холодную воду		73,5703 %
Компонент на тепловую энергию		73,5703 %
<b>Котельная ООО «Малая энергетика» (ул. Кооперативная 1)</b>		
<b>2-этажные МКД</b>	Ул. Дружбы,6,8,9,10	
Компонент на холодную воду		61,4519 %
Компонент на тепловую энергию		61,4519 %
<b>2-этажные МКД</b>	Ул. Строительная,7а,9	
Компонент на холодную воду		65,3371 %
Компонент на тепловую энергию		65,3371 %
<b>Котельная ООО «Теплоснаб» (котельная по ул. Ленина 333)</b>		
<b>5-этажные МКД</b>	Ул. Профсоюзная, 2	
Компонент на холодную воду		36,5192 %
Компонент на тепловую энергию		36,5192 %



## Приложение № 3

к постановлению  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 21.06.2021 № 911

**Стандарт уровня платы населения,  
проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны  
Кировской области, за услугу холодного водоснабжения на 2 полугодие 2021 года**

Степень благоустройства дома	Стандарт уровня платы населения за услугу холодного водоснабжения на 2 полугодие 2021 года, %
<b>ООО «Водоканал»</b>	
Многоквартирные дома и жилые дома с централизованным водоснабжением	91,3295 %
<b>ОАО «Вятско-Полянская птицефабрика»</b>	
Многоквартирный дом по ул. Дёповская, 32 с централизованным водоснабжением	100,0000 %

## Приложение № 4

к постановлению  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 21.06.2021 № 911

**Стандарт уровня платы населения,  
проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны  
Кировской области, за услугу водоотведения на 2 полугодие 2021 года**

Степень благоустройства дома	Стандарт уровня платы населения за услугу водоотведения на 2 полугодие 2021 года, %
<b>ООО «Водоотведение»</b>	
Многоквартирные дома и жилые дома с централизованным водоотведением	74,3169 %

## Приложение № 5

к постановлению  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 21.06.2021 № 911

**Стандарт уровня платы населения,  
проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны  
Кировской области, за услугу газоснабжения (продажа газа сжиженного в баллонах с места  
промежуточного хранения (склада)) на 2 полугодие 2021 года**

Наименование коммунального ресурса	Стандарт уровня платы населения за услугу газоснабжения на 2 полугодие 2021 года, %
<b>ООО «Газэнергосеть Киров»</b>	
Газ сжиженный в баллонах с места промежуточного хранения (склада)	94,4604 %
Газ сжиженный в баллонах с места промежуточного хранения (склада) с доставкой	95,9137 %

Примечание: Стандарт уровня платы населения установлен в отношении газа сжиженного в баллонах, реализуемого населению для бытовых нужд, кроме газа для заправки автотранспортных средств, не связанных с осуществлением предпринимательской (профессиональной) деятельности.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 24.06.2021 № 931**

**О внесении изменений в постановление администрации города Вятские Поляны от 26.05.2020 № 717  
«Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании городском округе город Вятские Поляны Кировской области»**

Администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации города Вятские Поляны от 26.05.2020 № 717 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании городском округе город Вятские Поляны Кировской области» (далее – постановление), изложив пункт 4.11 раздела 4 «Порядок использования сертификатов дополнительного образования» приложения к постановлению согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Вятские Поляны Слобожанинову А.Ю.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 24.06.2021 № 331

**Изменения, которые вносятся в «Положение о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании городском округе город Вятские Поляны Кировской области»**

«4.11. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с таблицей № 1.

**Таблица 1.**

**Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ**

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ	Максимальное совокупное количество услуг, получение которых
--------------------	--	---

	Реестр предпрофессиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр иных образовательных программ	допускается
Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет				
Сертификат учета	1	4	1	5
Сертификат персонифицированно го финансирования	1	1	0	2

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 24.06.2021 № 940**

**Об утверждении Порядка  
предоставления в 2021 году субсидии организациям, осуществляющим основную деятельность в области физической культуры и спорта со сто процентным участием муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Вятскополянской городской Думы от 14.12.2020 № 54/518 «О бюджете муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции решений Вятскополянской городской Думы от 31.03.2021 № 57/548) администрация города Вятские Поляны **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2021 году субсидии организациям, осуществляющим основную деятельность в области физической культуры и спорта со сто процентным участием муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности.

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативно-правовых актов органов местного самоуправления «Деловой вестник» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Вятские Поляны.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города А.Ю. Слобожанинову.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Вятские Поляны  
Кировской области  
от 24.06.2021 № 940

**ПОРЯДОК  
предоставления в 2021 году субсидии организациям, осуществляющим основную деятельность в области физической культуры и спорта со сто процентным участием муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности  
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее – городской бюджет) организациям, осуществляющим основную деятельность в области физической культуры и спорта со сто процентным участием муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям) в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности.

2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах объемов финансовых средств, предусмотренных решением Вятскополянской городской Думы от 14.12.2020 № 54/518 «О

бюджете муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» на соответствующие цели в соответствующем финансовом году.

3. Главным распорядителем средств городского бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является администрация муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее – администрация города Вятские Поляны).

4. Получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком является организация, осуществляющая основную деятельность в области физической культуры и спорта со сто процентным участием муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям) (далее – Получатель субсидии).

5. Средства субсидии направляются на финансовое обеспечение затрат Получателя на осуществление уставной деятельности.

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между администрацией города Вятские Поляны и Получателем субсидии по форме, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии Получатель субсидии предоставляет в администрацию города Вятские Поляны следующие документы:

7.1. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная руководителем.

7.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выданная не позднее чем за 6 месяцев до даты ее представления в администрацию.

7.3. Сведения о кредиторской задолженности, подписанные руководителем (уполномоченным представителем) организации – Получателя субсидии (его уполномоченным представителем), главным бухгалтером (при наличии) и скрепленные печатью (при наличии).

7.4. План доходов и расходов получателя субсидии на 2021 год.

8. Рассмотрев представленные документы в срок, не превышающий 5 (пять) календарных дней, администрация города Вятские Поляны заключает с Получателем субсидии соглашение при отсутствии оснований для отказа в заключении соглашения, установленных пунктом 9 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

9.1. Несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

9.2. Несоответствие представленных документов требованиям, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

10. Для получения субсидии Получатель субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней с даты заключения соглашения представляет в администрацию города Вятские Поляны заявку на финансирование с указанием банковских реквизитов и сумм субсидии.

11. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города Вятские Поляны осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Получателя субсидии в течение 5 рабочих дней с даты предоставления заявки.

12. Получатель субсидии обеспечивает целевой характер использования субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка. Нецелевое использование денежных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

13. Получатель субсидии предоставляет отчет о расходовании субсидии по форме, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Порядку, с приложением копий первичных бухгалтерских документов в течение 10 рабочих дней с момента перечисления субсидии.

14. В случае выявления нарушений требований настоящего Порядка и (или) условий, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, главный распорядитель средств городского бюджета в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения нарушения направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

15. Получатель субсидии в месячный срок со дня получения письменного требования о возврате субсидии обеспечивает их возврат в городской бюджет.

16. В случае невозврата субсидии в установленные сроки взыскание производится в соответствии с требованиями действующего законодательства.

17. Неиспользованный в 2021 году остаток субсидии подлежит возврату в городской бюджет до 31 декабря 2021 года.

18. Главный распорядитель средств городского бюджета и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии.

19. Персональная ответственность за соблюдение настоящего Порядка, достоверность представленных документов, целевое использование субсидии возлагается на руководителя Получателя субсидии.

20. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет администрация города Вятские Поляны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2021 году субсидии организациям, осуществляющим основную деятельность в области физической культуры и спорта со сто процентным участием муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности

## СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии

г. Вятские Поляны

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, выступающая от имени муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, далее именуемая «Администрация города», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии в 2021 году из бюджета муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее — городской бюджет) субсидии в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах объемов финансовых средств, предусмотренных решением Вятскополянской городской Думы от 14.12.2020 № 54/518 «О бюджете муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции решения Вятскополянской городской Думы от 31.03.2021 № 57/548) на соответствующие цели в 2021 году, в порядке и на условиях, предусмотренных Порядком предоставления в 2021 году субсидии организации, осуществляющей основную деятельность в области физической культуры и спорта на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям).

### 2. Размер, срок и условия предоставления Субсидии

1. 2.1. Администрация города предоставляет Получателю субсидии Субсидию в размере \_\_\_\_\_.

2. 2.2. Срок и условия предоставления Субсидии регулируются Порядком.

### **3. Права и обязанности Получателя субсидии**

3.1. Получатель субсидии имеет право на получение Субсидии при выполнении обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.2. Получатель субсидии обязан:

3.2.1. Обеспечить целевое использование получаемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии.

3.2.2. Соблюдать порядок и условия предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком.

3.2.3. В случае выявления Администрацией города, а также органами муниципального финансового контроля нецелевого использования Субсидии, в том числе в результате представления Получателем субсидии недостоверных документов, возвратить полученные денежные средства в городской бюджет в месячный срок со дня получения требования о возврате субсидии.

3.2.4. Неиспользованный в 2021 году остаток Субсидии подлежит возврату в городской бюджет до 31 декабря 2021 года.

### **4. Права и обязанности Администрации города**

4.1. Администрация города имеет право:

1. Прекратить предоставление Субсидии или уменьшить размер предоставляемой Субсидии в случае уменьшения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

4.1.2. Проводить проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2. Администрация города обязана:

4.2.1. При исполнении Получателем субсидии обязанности, предусмотренной пунктом 3.2 настоящего Соглашения, предоставить Субсидию на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Предоставлять Субсидию путем перечисления в установленном порядке средств городского бюджета на расчетный счет Получателя субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Получателя субсидии документов, указанных в пункте 7 Порядка.

1. Информировать Получателя об изменениях законодательства Российской Федерации, касающихся условий и порядка предоставления субсидий.

4.2.4. Осуществлять контроль за использованием средств Субсидии по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.5. В случае выявления в результате проверки нарушений требований Порядка и (или) условий, предусмотренных Соглашением, направить Получателю субсидий письменное требование о возврате Субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения нарушения.

### **5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Органы муниципального финансового контроля муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области имеют право осуществлять контроль за предоставленными субсидиями в соответствии с правовыми актами, регламентирующими их деятельность.

5.3. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 10 (десяти) дней с даты ее получения.

5.4. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## **7. Юридические адреса и подписи Сторон**

### **Администрация города:**

Администрация муниципального образования  
городского округа город Вятские Поляны  
Кировской области  
612960, г. Вятские Поляны, ул. Гагарина, 28 а  
ИНН 4340003704, КПП 430701001  
счет N 40204810722020001036  
УФК по Кировской области  
(Финансовое управление администрации  
города Вятские Поляны) (администрация  
муниципального образования городского  
округа город Вятские Поляны Кировской  
области)  
л/сч 03936410012,  
отделение Киров, город Киров  
БИК 043304001

### **Получатель субсидии:**

Глава города  
Вятские Поляны

В.А. Машкин

Согласовано:  
заместитель главы администрации города,

начальник Финансового управления  
Г.П. Ширяева

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2021 году субсидии организациям, осуществляющим основную деятельность в области физической культуры и спорта со сто процентным участием муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности

**Отчет о расходах Субсидии  
по состоянию на «01» \_\_\_\_\_ 2021 года**

**наименование организации**

---

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем бюджетных ассигнований на 2021 год	Кассовый расход на 2021 год
	Итого		

Руководитель: \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 28.06.2021 № 946**

**Об установлении тарифов на гостиничные услуги, предоставляемые муниципальным предприятием «Вятскополянский комбинат «Здоровье» с 01.07.2021**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», решением Вятскополянской городской Думы от 04.12.2012 № 123 «Об утверждении Порядка установления цен (тарифов) на услуги муниципальных предприятий и учреждений на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области» и документами, представленными муниципальным предприятием «Вятскополянский комбинат «Здоровье», администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.07.2021 тарифы на гостиничные услуги, предоставляемые муниципальным предприятием «Вятскополянский комбинат «Здоровье», в размере согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Вятские Поляны от 26.06.2018 № 1036 «Об установлении тарифов на гостиничные услуги, предоставляемые муниципальным предприятием «Вятскополянский комбинат «Здоровье» с 01.07.2018».
3. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».
4. Директору МП «Вятскополянский комбинат «Здоровье» довести настоящее постановление до потребителей.



Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 28.06.2021 № 946

Тарифы на гостиничные услуги, предоставляемые муниципальным предприятием  
«Вятскополянский комбинат «Здоровье» с 01.07.2021

№ п/п	Категория номера	Номера гостиницы	Тариф койко-места в сутки, руб.	Стоимость номера в сутки, руб.
1	Четырехместный номер блочного типа (две комнаты, общая прихожая и ванная комната, холодильник)	418	1100	4400
2	Одноместные номера категории «эконом» (TV, раковина)	406,408,410, 412,414	950	950
3	Одноместные номера категории «эконом» (TV, раковина)	411	600	600
4	Двухместные номера категории «эконом» (TV, раковина)	403,405,409, 413,415,417, 419,421	600	1200
5	Двухместные номера категории «эконом» (TV, раковина)	401,407	950	1900
6	Шестиместные номера категории «эконом» (двухъярусные кровати, TV, раковина)	402,404	550	3300
7	Двухместные номера категории «полулюкс» (две односпальные кровати, TV, холодильник, ванная комната)	423,425,427, 516,523,525, 527	1300	2600
8	Одноместный номер категории «полулюкс» (двухспальная кровать, TV, холодильник, ванная комната) - при одноместном заселении	416	1600	1600
	-при двухместном заселении		2100	2100
9	Одноместные номера категории «полулюкс» (двухспальная кровать, TV, холодильник, ванная комната) - при одноместном заселении	520, 529, 429, 420	1500	1500
	- при двухместном заселении		1900	1900
10	Одноместный двухкомнатный номер категории «люкс» (TV, мягкая мебель, холодильник, ванная комната) Прихожая+ спальная комната+гостиная -37 кв.м. - при одноместном заселении	518	2700	2700
	- при двухместном заселении		3200	3200

В стоимость койко-места включено:  
проживание одного человека в сутки;  
континентальный завтрак (чай, круассан);

пользование телевизором, беспроводным интернетом, холодильником, городским телефоном, гладильной, кулером, феном, электрообогревателем, вентилятором, душевой (в номерах без санузла).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 30.06.2021 № 965**

**О признании утратившим силу постановления администрации города Вятские Поляны**

Администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Вятские Поляны от 11.09.2019 № 1203 «О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны Кировской области от 26.08.2019 № 1094».

2. Разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Вятские Поляны.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 05.07.2021 № 992**

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации города Вятские Поляны от 08.10.2020 № 1148**

Администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в постановление администрации города Вятские Поляны от 08.10.2020 № 1148 «Об установлении тарифов на ритуальные услуги, предоставляемые муниципальным предприятием «Вятскополянский комбинат «Здоровье», не включенные в гарантированный перечень услуг по погребению» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города Вятские Поляны от 13.11.2020 № 1327) (далее – постановление):

1.1. В приложении «Тарифы на ритуальные услуги, предоставляемые муниципальным предприятием «Вятскополянский комбинат «Здоровье», не включенные в гарантированный перечень услуг по погребению», утвержденном постановлением:

1.1.1. Строку 2 изложить в следующей редакции:

N п/п	Наименование услуги по погребению	Стоимость (руб.)					
		1 услуга	1 час	1 км.	1 м <sup>2</sup>	1 пог.м	1т.
2	Копка могилы в летнее время :	-	-	-	-	-	-

1.1.2. Дополнить строками 2.1, 2.2 следующего содержания:

N п/п	Наименование услуги по погребению	Стоимость (руб.)					
		1 услуга	1 час	1 км.	1 м <sup>2</sup>	1 пог.м	1т.
2.1	кладбище «Усадское», «Советское»	5900	-	-	-	-	-
2.2	кладбище «Горынское»	6700	-	-	-	-	-

2. Действие настоящего постановления распространить на правоотношения, возникшие с 01.07.2021.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».

4. Директору МП «Вятскополянский комбинат «Здоровье» Глушкову А.Г. довести настоящее постановление до потребителей.

5. Признать утратившим силу постановление администрации города Вятские Поляны от 18.05.2020 № 672 «Об установлении тарифов на ритуальные услуги, предоставляемые муниципальным предприятием «Вятскополянский комбинат «Здоровье», не включенные в гарантированный перечень услуг по погребению, с 01.05.2020».

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 06.07.2021 № 1004**

**Об утверждении Порядка выплаты ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае обучения их на дому**

В целях реализации [части 5 статьи 13](#) Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-30 "Об образовании в Кировской области" администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#) выплаты ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае обучения их на дому (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Установить, что в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации города Вятские Поляны Кировской области родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае обучения их на дому выплачивается ежемесячная денежная компенсация стоимости двухразового питания в размере 99,30 рубля за учебный день.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Вятские Поляны Слобожанинову А.Ю.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 06.07.2021 №1004

**ПОРЯДОК  
выплаты ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае обучения их на дому**

**1. Общие положения.**

1.1. Порядок выплаты ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае обучения их на дому (далее - Порядок) определяет механизм и условия выплаты одному из родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации города Вятские Поляны, в случае обучения их на дому (далее - обучающийся с ОВЗ) ежемесячной денежной компенсации стоимости бесплатного двухразового питания в размере 99,30 рубля за учебный день (далее - денежная компенсация).

1.2. Денежная компенсация назначается и выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ в течение всего периода его обучения на дому.

1.3. Расходы на выплату денежной компенсации осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее - местный бюджет).

## **2. Механизм и условия выплаты денежной компенсации.**

2.1. Документы для получения денежной компенсации родитель (законный представитель) или его представитель (далее - заявитель) представляет в муниципальную общеобразовательную организацию, подведомственную Управлению образования администрации города Вятские Поляны, в которую зачислен обучающийся с ОВЗ (далее - общеобразовательная организация).

Для получения денежной компенсации заявитель предьявляет в общеобразовательную организацию:

[заявление](#) о предоставлении денежной компенсации с указанием способа ее выплаты (далее - заявление) согласно приложению;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий номер счета, открытого заявителем в кредитно-финансовом учреждении, а также наименование, адрес и реквизиты кредитно-финансового учреждения (в случае перечисления денежной компенсации на счет заявителя).

Документы могут быть представлены заявителем лично либо направлены посредством почтовой связи.

При представлении документов заявителем лично предьявляются оригиналы документов для обозрения.

Полномочия представителя заявителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя - в соответствии с действующим законодательством.

В случае направления документов по почте оригиналы документов в общеобразовательную организацию не представляются. Копии документов, направленные по почте, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

Днем представления заявителем документов в общеобразовательную организацию считается день их регистрации в журнале документов на выплату ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае обучения их на дому.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений в документах, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка.

2.2. В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления руководителем общеобразовательной организации принимается решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) денежной компенсации заявителю в форме распорядительного акта руководителя общеобразовательной организации.

2.3. Денежная компенсация выплачивается заявителю за учебные дни в зависимости от режима работы общеобразовательной организации, установленного распорядительным актом руководителя общеобразовательной организации, в течение учебного года.

Выплата денежной компенсации производится один раз в месяц, 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, путем перечисления на счет заявителя, указанный в заявлении, или в отделение почтовой связи по его выбору.

2.4. Основанием для отказа в назначении и выплате денежной компенсации является недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка.

В случае отказа в назначении и выплате денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения заявителю направляется уведомление в письменной форме с мотивированным обоснованием принятого решения об отказе в назначении и выплате денежной компенсации.

Заявитель может повторно подать документы в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в назначении и выплате денежной компенсации.

2.5. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

болезнь обучающегося с ОВЗ, препятствующая проведению учебных занятий;

нахождение обучающегося с ОВЗ по социально-медицинским показаниям в стационарной организации (на период лечения, оздоровления, реабилитации).

Приостановление выплаты денежной компенсации наступает со дня наступления соответствующих обстоятельств.

2.6. Заявитель обязан в течение трех рабочих дней уведомлять в письменном виде или иным способом, позволяющим подтвердить факт уведомления, руководителя общеобразовательной организации об обстоятельствах, являющихся основанием для приостановления выплаты денежной компенсации (далее - уведомление).

При получении от заявителя уведомления об обстоятельствах, являющихся основанием для приостановления выплаты денежной компенсации, руководитель общеобразовательной организации принимает распорядительный акт о приостановлении выплаты денежной компенсации.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем прекращения обстоятельств, являющихся основанием для приостановления выплаты денежной компенсации, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка.

2.7. Решение о прекращении выплаты денежной компенсации принимается распорядительным актом руководителя общеобразовательной организации в случаях:

прекращения обучения на дому обучающегося с ОВЗ;

отчисления обучающегося с ОВЗ из общеобразовательной организации;

помещения обучающегося с ОВЗ на полное государственное обеспечение (за исключением временного выбытия обучающихся с ОВЗ по социально-медицинским показаниям в стационарные организации (на период лечения, оздоровления, реабилитации));

лишения заявителя, являющегося получателем денежной компенсации, родительских прав в отношении ребенка, на которого выплачивается денежная компенсация, или ограничения в родительских правах по отношению к ребенку;

смерти заявителя, а также объявления его умершим или безвестно отсутствующим;

вступления в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении заявителя;

истечения срока действия акта органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства);

освобождения либо отстранения опекуна, являющегося получателем денежной компенсации, от исполнения своих обязательств в отношении обучающегося с ОВЗ или расторжения договора о приемной семье (договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью), заключенного с заявителем;

признания заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным.

2.8. В случае наступления указанных в [пункте 2.7](#) настоящего Порядка обстоятельств, являющихся основанием для прекращения выплаты денежной компенсации, заявитель обязан известить общеобразовательную организацию в течение трех рабочих дней с даты возникновения соответствующих обстоятельств.

2.9. При выявлении общеобразовательной организацией одного из указанных в [пункте 2.7](#) настоящего Порядка обстоятельств выплата денежной компенсации заявителю прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления такого обстоятельства.

При принятии решения о прекращении выплаты денежной компенсации в случаях, указанных в [абзацах с пятого по десятый пункта 2.7](#) настоящего Порядка, общеобразовательная организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения уведомляет в письменной форме по почте другого родителя (законного представителя) о порядке назначения и выплаты денежной компенсации.

2.10. Общеобразовательная организация в течение трех рабочих дней со дня принятия распорядительного акта руководителя общеобразовательной организации о приостановлении (прекращении) выплаты денежной компенсации направляет по почте заявителю письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной суммы денежной компенсации с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения уведомления.

2.11. При выявлении фактов нарушений условий назначения и выплаты денежной компенсации необоснованно полученные в качестве денежной компенсации средства подлежат добровольному возврату заявителем на лицевой счет общеобразовательной организации. При отказе от добровольного возврата указанных средств они по иску общеобразовательной организации истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. В случае предоставления заявителю денежной компенсации в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной общеобразовательной организацией при расчете размера денежной компенсации, излишне выплаченные средства подлежат возврату в порядке, установленном [пунктом 2.11](#) настоящего Порядка, а недоплаченные средства выплачиваются заявителю денежной компенсации в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

### **3. Контроль и ответственность за предоставление денежной компенсации.**

3.1. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за ведение необходимого учета и отчетности, связанных с предоставлением денежной компенсации заявителю, и достоверность сведений о фактическом количестве учебных дней обучающихся.

3.2. Учет количества учебных дней для начисления денежной компенсации осуществляется по классному журналу, который общеобразовательная организация ведет в письменном и (или) электронном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководителю \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 от \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)  
 проживающего (проживающей) по адресу:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 дата рождения \_\_\_\_\_  
 телефон: \_\_\_\_\_  
 паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
 дата выдачи \_\_\_\_\_  
 кем выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с [Законом](#) Кировской области от 14.10.2013 N 320-ЗО "Об образовании в Кировской области" прошу предоставлять мне ежемесячную денежную компенсацию стоимости двухразового питания обучающегося (обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья в случае обучения его (их) на дому (далее - денежная компенсация):

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося с ОВЗ	Дата рождения обучающегося с ОВЗ	Место жительства обучающегося с ОВЗ	Дата и номер заключения психолого-медико-педагогической комиссии о признании обучающимся с ОВЗ	Дата и номер заключения врачебной комиссии о рекомендации получения образования на дому

Денежную компенсацию прошу производить:

в отделение \_\_\_\_\_  
 почтовой связи \_\_\_\_\_ (номер отделения почтовой связи)

или в кредитно-финансовое учреждение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кредитно-финансового учреждения, реквизиты)

на счет \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (номер счета)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность. Против проверки представленных мною сведений не возражаю.

Я ознакомился (ознакомилась) с обстоятельствами, влекущими приостановление (прекращение) выплаты денежной компенсации, и обязуюсь своевременно (в течение трех рабочих дней) известить руководителя общеобразовательной организации об их наступлении.

Согласен (согласна) на обработку персональных данных и совершение всех необходимых действий с персональными данными в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях предоставления ежемесячной денежной компенсации. Согласие на обработку персональных данных действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

"\_\_" \_\_\_\_\_  
 20\_\_ г.  
 (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
 (фамилия, инициалы)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 06.07.2021 № 1005**

**Об утверждении размера денежной нормы расходов на предоставление двухразового питания на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации города Вятские Поляны**

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и частью 5 статьи 13 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить размер денежной нормы расходов на предоставление двухразового питания на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации города Вятские Поляны:

45,20 рублей в день на одного обучающегося 1-4 классов при организации питания в образовательной организации;

99,30 рублей в день на одного обучающегося 5-11 классов при организации питания в образовательной организации.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Вятские Поляны от 02.04.2021 № 483 «Об утверждении размера денежной нормы расходов на предоставление двухразового питания на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации города Вятские Поляны».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Слобожанинову А.Ю.

4. Разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Вятские Поляны.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 09.07.2021 № 1031**

**О внесении изменений в постановление администрации города Вятские Поляны от 31.10.2019 № 1518  
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Бесплатное  
предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории  
муниципального образования»**

Администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации города Вятские Поляны от 31.10.2019 № 1518 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории муниципального образования»(далее – постановление) следующие изменения:

1. Подпункт 2.5.1. пункта 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» приложения к постановлению дополнить подпунктом 2.5.1.10 следующего содержания:

«2.5.1.10.Копии документов, подтверждающих опеку (попечительство) (при наличии детей, находящихся под опекой (попечительством)).».

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Вятские Поляны «Деловой Вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 14.07.2021 № 1051**

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации города Вятские Поляны  
от 24.06.2021 № 940**

Администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить следующие изменения в постановление администрации города Вятские Поляны Кировской области от 24.06.2021 № 940 «Об утверждении Порядка предоставления в 2021 году субсидии организациям, осуществляющим основную деятельность в области физической культуры и спорта со сто процентным участием муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности»:

1.1. В Порядке предоставления в 2021 году субсидии организациям, осуществляющим основную деятельность в области физической культуры и спорта со сто процентным участием муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области в целях финансового обеспечения затрат на осуществление уставной деятельности (далее – Порядок), являющимся приложением к постановлению, в пункте 13 словосочетание «в течение 10 рабочих дней» заменить словосочетанием «до 10 числа каждого месяца».

1.2. Приложение № 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативно-правовых актов органов местного самоуправления «Деловой вестник» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Вятские Поляны.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Слобожанинову А.Ю.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 22.07.2021 № 1093**

**Об утверждении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования, в  
собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны  
от 14.01.2020 № 46**

В целях приведения административного регламента «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования, в собственность бесплатно», утвержденного постановлением администрации города Вятские Поляны от 14.01.2020 № 46, в соответствие с требованиями законодательства администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования, в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны от 14.01.2020 № 46 (с изменениями, внесенными постановлением администрации города Вятские Поляны Кировской области № 145 от 28.01.2021).

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Вятские Поляны «Деловой Вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 22.07.2021 № 1093

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования, в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны от 14.01.2020 № 46(с изменениями, внесенными постановлением администрации города Вятские Поляны Кировской области № 145 от 28.01.2021)**

1. Подраздел 1.2. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

« 1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организации, указанные в [частях 2 и 3 статьи 1](#) Федерального Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с запросом о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном [статьей 15.1](#) Федерального Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

От имени физических лиц заявления о предоставлении муниципальной услуги могут подавать представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, договоре или законе.

От имени юридических лиц в качестве заявителей муниципальной услуги могут выступать:

лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности;

представители в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.»;

2. Абзац пятый пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 исключить;

3. Абзац девятый и десятый пункта 2.6.1. подраздела 2.6 раздела 2 заменить на:

« документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок - в случае, установленном подпунктом 3 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации.»;

4. Пункт 2.6.2. подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления и иных организаций, которые заявитель вправе представить самостоятельно:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)

утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

утвержденный проект межевания территории;

проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин.

В случае непредставления этих документов заявителем документы запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

5. Пункты 2.8.3, 2.8.13, 2.8.25 подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8.3. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

2.8.13. В отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

2.8.25. Площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;».

6. Пункты 2.8.4, 2.8.5 подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8.4. На указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.8.5. На указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;».

7. Пункты 2.8.9, 2.8.10 подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8.9. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;»;

2.8.10. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;».

8. Подпункт 2.8.23 подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8.23. Границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

9. Подпункт 2.8.24 подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8.24. Площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.»

10. Подраздел 2.8 раздела 2 дополнить подпунктами 2.8.26 и 2.8.27:

«2.8.26. С заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона;

2.8.27. Испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка».

11. Подраздел 2.13 раздела 2 изложить в следующей редакции:

« Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.13.1. Помещения для предоставления муниципальной услуги оснащаются местами для ожидания, заполнения запросов, информирования, приема заявителей (представителей заявителей).

2.13.2. Места ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении услуги должны соответствовать комфортным условиям (оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями) для заявителей и оптимальным условиям для работы должностных лиц.

2.13.3. Места для информирования должны быть оборудованы информационными стендами, содержащими следующую информацию:

график работы (часы приема), контактные телефоны (телефон для справок), адрес официального сайта администрации в сети «Интернет», адреса электронной почты.

перечень, формы документов для заполнения, образцы заполнения документов, бланки для заполнения;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

2.13.4. Кабинеты (кабинки) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета (кабинки);

фамилии, имени и отчества специалиста, осуществляющего прием заявителей;

дней и часов приема, времени перерыва на обед.

2.13.5. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством (принтером).

2.13.6. Администрация обеспечивает условия доступности для инвалидов объектов (помещения, здания и иные сооружения) (далее – объекты) и преодолении барьеров, препятствующих получению муниципальной услуги (использованию объектов) наравне с другими лицами, в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, в том числе приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

2.13.7. Кабинеты (кабинки) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета (кабинки);

фамилии, имени и отчества специалиста, осуществляющего прием заявителей;

дней и часов приема, времени перерыва на обед.»

12. Подраздел 2.15 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

13. Абзац подпункта 5.2.1 подраздела 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги.»;

14. Подпункт 5.2.1 подраздела 5.2 раздела 5 дополнить следующим абзацем:

«требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

15. Подраздел 5.2 раздела 5 дополнить подпунктами 5.2.17 и 5.2.18 следующего содержания:

«5.2.17. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.»;

«5.2.18. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

---

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.07.2021 № 1090**

### **О внесении изменения в постановление администрации города Вятские Поляны от 22.12.2012 № 2326 «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг, порядке создания и содержания мест погребения и захоронения на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области»**

В соответствии с постановлением администрации города Вятские Поляны от 04.06.2018 № 915 «О реорганизации муниципальных унитарных предприятий», администрация города Вятские Поляны **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Вятские Поляны от 22.12.2012 № 2326 «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг, порядке создания и содержания мест погребения и захоронения на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города Вятские Поляны от 29.06.2018 № 1052) (далее – Постановление) следующее изменение:

В абзаце 5 пункта 1.3 Положения об организации ритуальных услуг, порядке создания и содержания мест погребения и захоронения на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, являющегося приложением к Постановлению, слова «муниципальное унитарное предприятие «Ритуальные услуги» заменить словами «муниципальное предприятие «Вятскополянский комбинат «Здоровье»».

2. Действие настоящего постановления распространить на правоотношения, возникшие с 30.11.2018.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 23.07.2021 № 1102**

**О внесении изменений в постановление администрации  
города Вятские Поляны от 21.06.2021 № 911**

Администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Вятские Поляны от 21.06.2021 № 911 «Об установлении стандарта уровня платы населения за услуги теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, газоснабжения (продажа газа сжиженного в баллонах с места промежуточного хранения (склада)) на 2 полугодие 2021 года» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2021.

3. Настоящее постановление опубликовать в сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Вятские Поляны «Деловой вестник».

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Солодянкина А.П.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

Приложение

к постановлению  
администрации города  
Вятские Поляны  
от 23.07.2021 № 1102

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в постановление администрации города Вятские Поляны от 21.06.2021 №911**

**«Об установлении стандарта уровня платы населения за услуги теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, газоснабжения (продажа газа сжиженного в баллонах с места промежуточного хранения (склада)) на 2 полугодие 2021 года» (далее – постановление)**

1. В разделе «дома после 1999 года постройки» приложения № 2к постановлению «Стандарт уровня платы населения, проживающего на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, за услугу горячего водоснабжения на 2 полугодие 2021 года»:

1.1. Строку:

<b>Холодная вода, необходимая на приготовление горячей воды с использованием оборудования, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</b>	
---	--

дополнить:

<b>Холодная вода, необходимая на приготовление горячей воды с использованием оборудования, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</b>	91,3295 %
---	-----------

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 26.07.2021 № 1112**

**Об организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны**

В соответствии с распоряжением Правительства Кировской области от 18.06.2013 №179 «Об организации работы по формированию в Кировской области независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», протоколом общественного совета по оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны от 15.07.2021 администрация города Вятские Поляны **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны, согласно приложению № 1.
2. Утвердить перечень организаций, в отношении которых будет проводиться независимая оценка качества условий оказания услуг, согласно приложению № 2.
3. Определить оператором, ответственным за сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг общество с ограниченной ответственностью Исследовательский центр «Нови».
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам А.Ю. Слобожанинову.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Вятские Поляны

Кировской области

от 26.07.2021 № 1112

**ПОРЯДОК**

**проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными Управлению социальной политики администрации**

**города Вятские Поляны**

1. Настоящий порядок проведения независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны определяет механизм проведения независимой оценки качества условий оказания услуг (далее – НОК).
2. НОК проводится в целях повышения качества деятельности муниципальных учреждений культуры.
3. Объектами НОК являются муниципальные учреждения культуры, подведомственные Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны.
4. НОК проводится по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об учреждении культуры, комфортность условий предоставления услуг, доступность услуг для инвалидов доброжелательность, вежливость работников, удовлетворенность условиями оказания услуг.
5. Источниками информации о качестве условий оказания услуг являются:  
официальные сайты муниципальных учреждений культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационные стенды в помещениях учреждений культуры;

официальный сайт для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» bus.gov.ru;

результаты изучения условий оказания услуг, включающие наличие и функционирование дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг, обеспечение комфортных условий предоставления услуг, обеспечение условий доступности для инвалидов указанных организаций, прилегающих территорий и предоставляемых услуг;

мнение получателей услуг о качестве условий оказания услуг в целях установления удовлетворенности граждан условиями оказания услуг (анкетирование, интервьюирование, телефонный опрос, интернет-опрос и т.п.)

Мнения участников опроса учитываются анонимно и используются в обобщенном виде исключительно в исследовательских целях.

6. Сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг осуществляется организацией, с которой в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных нужд заключен государственный, муниципальный контракт на выполнение работ, оказание услуг по сбору и обобщению указанной информации (далее – оператор).

7. Результаты НОК учитываются при оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и руководителей органов местного самоуправления.

8. В организации проведения НОК участвует общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны, Управление социальной политики администрации города Вятские Поляны, муниципальные учреждения культуры, оператор.

8.1. Общественный совет:

определяет перечень организаций, в отношении которых проводится НОК;

принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг для осуществления НОК;

проводит НОК с учётом информации предоставленной оператором;

предоставляет результаты НОК Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны, а также предложения по улучшению деятельности учреждений культуры.

8.2. Управление социальной политики администрации города Вятские Поляны:

утверждает необходимые нормативные правовые документы по НОК;

организует информационное сопровождение НОК в средствах массовой информации, на официальных сайтах органа власти и bus.gov.ru;

заключает с оператором муниципальный контракт на выполнение работ, оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

размещает информацию о результатах НОК муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

разрабатывает в соответствии с предложениями общественного совета планы по устранению недостатков, выявленных в результате НОК;

принимает управленческие решения по совершенствованию качества работы муниципальных учреждений культуры.

8.3. Муниципальные учреждения культуры:

обеспечивают участие потребителей услуг в анкетировании;

размещают результаты НОК на своих официальных сайтах;

выполняют планы по устранению недостатков, выявленных в результате НОК.

8.4. Оператор:

осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг;

проводит консультирование по работе в специализированном программном обеспечении (далее – ПО) для дальнейшего обобщения данных и формирования сводов и рейтингов;

разрабатывает инструктивные материалы по заполнению онлайн- анкеты и по работе с ПО;

представляет отчёт о выполненных работах по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг в Управление социальной политики администрации города Вятские Поляны.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Вятские Поляны

Кировской области

от 26.07.2021 № 1112

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг**

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вятскополянская городская централизованная библиотечная система»
2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вятскополянский исторический музей»
3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Победа»

---

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 26.07.2021 № 1113**

**Об утверждении Положения об организации работы администрации муниципального образования городской округ город Вятские Поляны Кировской области с сообщениями из открытых источников**

В целях совершенствования взаимодействия администрации муниципального образования городской округ город Вятские Поляны Кировской области с населением, организации работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по рассмотрению сообщений из открытых источников и формирования системы эффективной обратной связи:

1. Утвердить Положение об организации работы администрации муниципального образования городской округ город Вятские Поляны Кировской области с сообщениями из открытых источников (далее - Положение) согласно приложению,
2. Специалисту по связям с общественностью и отделу информационных систем управления экономического развития города и информационных систем администрации муниципального образования городской округ город Вятские Поляны Кировской области обеспечить организацию работы администрации муниципального образования городской округ город Вятские Поляны Кировской с сообщениями из открытых источников.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на управляющего делами администрации города С.А. Казанцеву.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации  
города Вятские Поляны  
от 26.07.2021 № 1113

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы администрации муниципального образования городской округ город Вятские Поляны Кировской области с сообщениями из открытых источников

1. Настоящее Положение об организации работы администрации муниципального образования городской округ город Вятские Поляны Кировской области с сообщениями из открытых источников (далее — Положение) определяет порядок, сроки и последовательность действий администрации муниципального образования городской округ город Вятские Поляны Кировской области (далее - Администрация) по выявлению сообщений из открытых источников, затрагивающих вопросы ее деятельности, в том числе размещенных в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сообщения из открытых источников), принятию мер оперативного реагирования на сообщения из открытых источников и размещению ответов на сообщения из открытых источников их авторам.

2. При организации работы с сообщениями из открытых источников не применяются положения Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Работу Администрации с сообщениями из открытых источников осуществляет уполномоченный Администрации (далее - уполномоченный).

4. Работа Администрации с сообщениями из открытых источников осуществляется в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», «Facebook» и «Instagram» (далее — социальные сети).

5. Выявление сообщений из открытых источников, требующих реагирования, направление их в структурные подразделения администрации города организации, к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщениях из открытых источников, согласование запросов (уточнений) для направления авторам сообщений из открытых источников и ответов (промежуточных ответов) на сообщения из открытых источников осуществляет уполномоченное лицо.

6. Администрация определяет одного или нескольких сотрудников, осуществляющих подготовку и размещение ответов на сообщения из открытых источников (далее - исполнитель), с учетом возможности исполнения обязанностей исполнителей в период их временного отсутствия (в связи с болезнью, отпуском, командировкой, обучением или иными причинами) иными лицами.

7. Уполномоченное лицо выявляет сообщения из открытых источников, на которые требуется реагирование, указывает тему (группу тем), локацию и категорию важности, на основании чего может принять решение о необходимости реагирования на сообщение из открытых источников в сокращенный срок, и направляет сообщения из открытых источников в структурные подразделения Администрации, к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщениях из открытых источников, для подготовки проекта ответа.

8. Подготовка и размещение ответа на сообщение из открытых источников осуществляется не позднее 24 часов с момента выявления сообщения из открытых источников уполномоченным лицом. Если уполномоченным лицом сообщению из открытых источников присвоена категория повышенной важности, подготовка и размещение ответа осуществляются не позднее 4 рабочих часов с момента выявления сообщения из открытых источников уполномоченным лицом. Выходные и (или) нерабочие праздничные дни прерывают течение вышеуказанного срока.

9. Исполнитель подготавливает проект ответа (при необходимости — промежуточного ответа) на сообщение из открытых источников или запроса (уточнения) для направления автору сообщения из открытых источников и не позднее 22 часов, а в случае, если сообщение имеет категорию повышенной важности, не позднее 3 рабочих часов с момента направления сообщения направляет проект ответа или запроса (уточнения) уполномоченному лицу на согласование.

10. Проекты ответов направляются на согласование с 08:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00 с понедельника по четверг, с 09:00 до 15:45 в пятницу либо в предпраздничные дни. В исключительных случаях, когда требуется незамедлительное согласование проекта ответа (истекает срок рассмотрения, требуется оперативное реагирование и т.п.), исполнитель оповещает уполномоченное лицо о необходимости незамедлительного согласования такого проекта ответа.

Сообщение из открытых источников, поступившее на рассмотрение до 15:45 дня, предшествующего выходному дню, подлежит передаче исполнителю в этот же день. Подготовка и направление ответа исполнителем на указанное сообщение осуществляются с учетом срока, установленного пунктом 9 настоящего Положения. При этом автору сообщения уполномоченным лицом дается промежуточный ответ.

11. Если решение поставленных в сообщении из открытых источников вопросов не относится к компетенции Администрации, сотрудником которого является исполнитель, последний в течение 1 часа с момента

направления ему сообщения возвращает его уполномоченному лицу, а, если сообщению присвоена категория повышенной важности, - в течение 30 минут.

12. Текст проекта ответа составляется в стилистике, доступной для понимания пользователями социальных сетей, с объемом не более 2 абзацев, изложением информации исключительно по сути вопросов, поставленных в сообщении из открытых источников, по возможности с приложением фотографий, с конкретными (или планируемыми) сроками решения вопроса. Исполнитель направляет проект ответа уполномоченному лицу в формате \*.pdf, а также в формате, читаемом при помощи программы Microsoft Word (\*.doc, \*.docx, \*.rtf).

13. При направлении исполнителем проекта ответа уполномоченному лицу посредством электронной почты уполномоченное лицо в течение 2 часов с момента поступления от исполнителя проекта ответа согласовывает его либо возвращает на доработку исполнителю. При направлении исполнителем проекта ответа уполномоченное лицо через систему «Инцидент менеджмент» согласовывает проект ответа либо возвращает его на доработку исполнителю в течение 1 часа.

14. Проект ответа возвращается на доработку исполнителю в случае, если проект ответа: изложен в неуважительной форме;

не соответствует требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения.

15. Исполнитель производит доработку возвращенного уполномоченным лицом проекта ответа в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим Положением, и направляет проект ответа уполномоченному лицу на повторное согласование в пределах сроков, установленных пунктами 11 и 12 настоящего Положения. В случае невозможности предоставления окончательного ответа на сообщение из открытых источников в пределах указанных сроков исполнитель направляет уполномоченному лицу промежуточный ответ, содержащий указание на сроки, необходимые для предоставления окончательного ответа.

16. Согласованный с руководителем структурного подразделения, к компетенции которого относится вопрос, ответ исполнитель размещает в социальной сети в течение 30 минут с момента согласования и незамедлительно сообщает о факте размещения уполномоченному лицу.

17. В случае необходимости уточнения информации у автора сообщения из открытых источников (адреса, личных данных, сути сообщения и т.п.) исполнитель не позднее чем через 2 часа с момента направления ему этого сообщения куратором уведомляет уполномоченное лицо о необходимости уточнения и о сути уточняемой информации.

18. Уполномоченное лицо вправе производить редакторскую и корректорскую правку проекта ответа.

19. При поступлении повторного сообщения из открытых источников по ранее рассмотренному вопросу уполномоченное лицо направляет его в структурное подразделение Администрации, к компетенции которого отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщении из открытых источников, для оперативного принятия мер по решению указанного вопроса и для подготовки ответа. В ответе на повторное сообщение из открытых источников указывается информация о принятых мерах или о ходе решения вопросов, содержащихся в сообщении из открытых источников.

Подготовка и размещение в социальной сети ответа на повторное сообщение из открытых источников осуществляются в сроки, предусмотренные пунктами 11 и 12 настоящего Положения.

20. Ответ на сообщение из открытых источников размещается от имени группы Администрации в социальной сети. В случае если группа Администрации или ее страница (аккаунт) в социальной сети заблокирована для публикации ответа на странице социальной сети, в которой размещено сообщение из открытых источников, ответ на него должен быть опубликован через личное сообщение автору данного сообщения с указанием возможности обращения через официальные аккаунты исполнителя. В случае если сообщение из открытых источников размещено в виде анонимного поста или пользователь ограничил круг лиц, которые могут дать ответ через личное сообщение, уполномоченное лицо отправляет данное сообщение в системе «Инцидент менеджмент» на этап «Готово» с указанием причины «Отсутствие технической возможности для публикации ответа пользователю».

21. В случае если сообщение из открытых источников содержит вопросы, решение которых относится к полномочиям исполнителей разных структурных подразделений Администрации, очередность подготовки информации исполнителями определяет уполномоченное лицо.

22. Не подлежат обработке и ответу сообщения из открытых источников, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу сотрудников Администрации, а также членов их семей, угрозы в адрес органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Кировской области, администраций муниципальных образований и органов местного самоуправления, призыв к насильственным действиям, свержению существующей государственной власти, рекламу и иную информацию, не относящуюся к сфере компетенции уполномоченных органов.

23. Исполнитель несет ответственность за достоверность и полноту информации, содержащейся в проекте ответа, а также за соблюдение сроков ее предоставления уполномоченному лицу.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 27.07.2021 № 1135**

**Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Вятские Поляны «Деловой вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Вятские Поляны  
В.А. Машкин

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением администрации  
города Вятские поляны  
от 27.07.2021 № 1135

**Н О Р М А Т И В Ы  
градостроительного проектирования муниципального образования городского округа  
город Вятские Поляны Кировской области**

**РАЗДЕЛ 1. Область применения**

1.1. Нормативы градостроительного проектирования муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее – местные нормативы) подготовлены в соответствии с требованиями статьи 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 17 Закона Кировской области от 28.09.2006 № 44-ЗО «О регулировании градостроительной деятельности в Кировской области».

1.2. Местные нормативы устанавливают:

1) совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее - город Вятские Поляны), установленными статьёй 10<sup>2</sup> Законом Кировской области от 28.09.2006 № 44-ЗО «О регулировании градостроительной деятельности в Кировской области» (далее – Закон области), и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения города Вятские Поляны;

2) предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, предусмотренными статьёй 10<sup>2</sup> Закона области, населения города Вятские Поляны и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения города Вятские Поляны.

1.3. Местные нормативы включают в себя следующие разделы:

Раздел 1. Область применения.

Раздел 2. Основная часть. Расчетные показатели нормативов градостроительного проектирования. В основной части установлены:

расчетные показатели для объектов местного значения, установленные частью 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса РФ, статьей 10<sup>2</sup> Закона Кировской области от 28.09.2008 № 44-ЗО «О регулировании градостроительной деятельности в Кировской области»;

Раздел 3. Материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования.

1.4. Расчетные нормативы, содержащиеся в основной части нормативов градостроительного проектирования города, применяются при подготовке документации по планировке территории, а также при установлении в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, иных градостроительных показателей и норм, направленных на обеспечение создания благоприятных условий жизнедеятельности человека.

1.5. Местные нормативы не могут содержать значения расчетных показателей, ухудшающие значения расчетных показателей, содержащихся в региональных нормативах, если иное не установлено в разделе 2.

1.6. Местные нормативы обязательны для всех субъектов градостроительной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории города Вятские Поляны, независимо от их организационно-правовой формы.

## РАЗДЕЛ 2. Основная часть. Расчетные показатели нормативов градостроительного проектирования

### 2.5. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области автомобильных дорог местного значения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов.

Критерии отнесения автомобильных дорог общего пользования к автомобильным дорогам общего пользования города Вятские Поляны и порядок включения автомобильных дорог в перечень автомобильных дорог общего пользования города Вятские Поляны определяются в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 29.05.2009 № 13/130 «Об автомобильных дорогах общего пользования Кировской области регионального или межмуниципального значения», решением Вятскополянской городской Думы от 18.09.2013г. № 59.

Таблица 1

Категории и параметры городских улиц и дорог

№ п/п	Категория городских улиц и дорог	Основное назначение	Расчетная скорость движения, км/ч	Ширина полосы движения, м	Число полос движения	Ширина пешеходной части тротуара, м	Наименьший радиус кривых в плане, м	Наибольший продольный уклон, промилле
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Улицы и дороги местного значения:							
1.1	Улицы в жилой застройке	транспортная (без пропуска грузового и общественного транспорта) и пешеходная связи на территории жилых районов (микрорайонов), выходы на магистральные улицы и дороги регулируемого движения	60	3,5	2 - 4	2,25 - 3	125	70
1.2	Улицы и дороги в промышленных и коммунально-складских зонах (районах)	транспортная связь преимущественно легкового и грузового транспорта в пределах зон (районов), выходы на магистральные городские дороги. Пересечения с улицами и дорогами устраиваются в одном уровне	60	3,75	2 - 4	1,5 - 3	125	60

1.3	Пешеходные улицы и дороги	пешеходная связь с местами приложения труда, учреждениями и предприятиями обслуживания, в том числе в пределах общественных центров, местами отдыха и остановочными пунктами общественного транспорта	-	0,75 - 1,0	по расчету	по проекту		
1.4	Парковые дороги	транспортная связь в пределах территории парков и лесопарков преимущественно для движения легковых автомобилей	40	3	2	-	75	80
2	Проезды:							
2.1	Основные	подъезд транспортных средств к жилым и общественным зданиям, учреждениям, предприятиям и другим	40	2,75	2	1,0	50	70
2.2	Второстепенные	объектам городской застройки внутри районов, микрорайонов, кварталов	30	3,5	1	0,75	25	80
3	Велосипедные дорожки	проезд на велосипедах по свободным от других видов транспортного движения трассам к местам отдыха, общественным центрам, а в крупных городах связь в пределах планировочных районов	20 - 30	1,5	1 - 4	-	30	40
<p>1. Главные улицы, как правило, выделяются из состава транспортно-пешеходных, пешеходно-транспортных и пешеходных улиц и являются основой архитектурно-планировочного построения общегородского центра.</p> <p>2. В центральных зонах допускается снижать расчетную скорость движения для магистральных улиц общегородского значения с непрерывным движением на 20 км/час, с регулируемым движением на 10 км/час.</p> <p>3. Допускается предусматривать поэтапное достижение расчетных параметров магистральных улиц и дорог, транспортных пересечений с учетом конкретных размеров движения транспорта и пешеходов при обязательном резервировании территории для перспективного строительства.</p> <p>4. На территориях новой малоэтажной жилой застройки ширину жилой улицы в красных линиях следует принимать не менее 15 м.</p> <p>5. В особо стесненных условиях трассирования допускается принимать параметры улиц и дорог, отличающиеся от указанных в таблице, при условии согласования отступлений с администрацией города и Управлением ГИБДД.</p> <p>6. На магистральных улицах на подходах к перекрестку целесообразно предусматривать уширение проезжей части на одну полосу движения за 200 - 300 м.</p>								

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области транспорта и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов следует принимать в соответствии с таблицей 1.1.

Таблица 1.1.

№ п/п	Объект, единица измерения	Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами	Максимально допустимый уровень доступности объектов
1	2	3	4
<b>Объекты транспортного обслуживания местного значения</b>			
11	Остановки общественного транспорта в населенных пунктах	Не нормируется	500 метров

## 2.2. Расчетные показатели минимального допустимого уровня обеспеченности объектами в области образования и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области образования и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов следует принимать в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3

№ п/п	Учреждение, организация, единица измерения	Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами	Максимально допустимый уровень территориальной доступности объектов
1	2	3	4
<b>Объекты в области образования местного значения</b>			
1	Детские дошкольные организации, мест на 1 тыс. жителей	65 мест	300 метров
2	Общеобразовательные школы, мест на 1 тыс. жителей	91 мест	500 метров
3	Межшкольный учебно-производственный комбинат, мест на 1 тыс. жителей	7,3 мест	10 км транспортной доступности
4	Школы-интернаты, мест на 1 тыс. жителей	0,91 мест	Не нормируется
5	Внешкольные учреждения, мест на 1 тыс. человек	91 место в том числе: станция юных туристов – 0,4; спортивная школа -18,2; детская школа искусств или музыкальная, художественная, хореографическая школа – 11,0.	Не нормируется
<p>Примечания:</p> <p>1. Пути подходов учащихся к общеобразовательным школам с начальными классами не должны пересекать проезжую часть магистральных улиц в одном уровне согласно требованиям примечания 2 таблицы 5 пункта 10.4 СП 42.13330.2011.</p> <p>2. Вместимость учреждений и организаций в области социального обслуживания и размеры их земельных участков следует принимать в соответствии с требованиями приложения Ж СП 42.13330.2011.</p> <p>3. Размеры земельных участков учреждений и предприятий обслуживания, не указанных в <a href="#">приложении Ж</a> СП 42.13330.2011, следует принимать по заданию на проектирование.</p> <p>4. Участки детских дошкольных организаций не должны примыкать непосредственно к магистральным улицам.</p>			

## 2.3. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области здравоохранения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области здравоохранения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов следует принимать в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4

№ п/п	Учреждение, организация, единица измерения	Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами	Максимально допустимый уровень территориальной доступности объектов
1	2	3	4
<b>Объекты в области здравоохранения местного значения</b>			
1	Аптеки, объект	1 на 12 тыс.чел.	500 метров

#### **2.4. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области физической культуры и спорта и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов**

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области физической культуры и спорта и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов принимаются в соответствии с таблицей 5

Таблица 5

№ п/п	Учреждение, объект, единица измерения	Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами	Максимально допустимый уровень территориальной доступности объектов
1	2	3	4
<b>Объекты в области физической культуры и спорта местного значения</b>			
1	Здания и сооружения для проведения районных официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (включая физкультурно - оздоровительные комплексы), объект	1 объект на 5 тыс. жителей	1,5 км
2	Здания и сооружения муниципальных центров спортивной подготовки, спортивных школ, иные объекты спортивного назначения, находящиеся в муниципальной собственности или решение о создании которых принимают органы местного самоуправления муниципального района	По заданию на проектирование	Не нормируется
3	Помещения для физкультурно-оздоровительных занятий, кв.м. общей площади на 1 тыс. чел.	80	500 метров
4	Спортивные залы общего пользования, кв.м. площади пола на 1 тыс. чел.	70	1,5 км
5	Бассейны крытые и открытые общего пользования, кв.м. зеркала воды на 1 тыс. чел.	25	1,5 км

## Примечания:

1. Комплексы физкультурно-оздоровительных площадок предусматриваются в каждом микрорайоне.
2. Доступность физкультурно-спортивных сооружений городского значения не должна превышать 30 мин.
3. В микрорайонах с числом жителей от 2 до 5 тыс. следует предусматривать один спортивный зал площадью 540 кв.м.
4. Для иных объектов муниципального значения в области физической культуры и спорта, не указанных в таблице 5, расчетные показатели применяются в соответствии с заданием на проектирование.
5. Вместимость учреждений и организаций в области физической культуры и спорта и размеры их земельных участков следует принимать в соответствии с требованиями приложения Ж СП 42.13330.2011 или заданием на проектирование

## 2.5. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов

Перечень объектов, относящихся к области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов и местоположение таких объектов, принимается в соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Кировской области, утвержденной распоряжением министерства охраны окружающей среды Кировской области от 18.12.2020 № 31 «Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Кировской области»

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов принимаются в соответствии с таблицей 5.

Таблица 5

№ п/п	Объект, единица измерения	Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами	Максимально допустимый уровень доступности объектов
1	2	3	4
1	Объекты в области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов		
1.1	Полигон ТБО	1	Доступность не нормируется, удаленность в соответствии с санитарными нормами

## 2.6. Минимальные расчетные показатели для объектов в иных областях и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов

Минимальные расчетные показатели для объектов в иных областях и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов следует принимать в соответствии с таблицей 6

Таблица 6

№ п/п	Объект, единица измерения	Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами	Максимально допустимый уровень доступности объектов
1	2	3	4
<b>Территории общего пользования рекреационного назначения местного значения</b>			
1	Размер населенного пункта:	Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования, кв.м/чел.	
	Малый город, поселок городского типа	10	Не нормируется



<p>Примечания:          Площадь городских парков следует принимать не менее 3 га;          Время доступности парков должно составлять не более 20 минут.          Не допускается изменять в Правилах землепользования и застройки города значение территориальных рекреационных зон, занятых парками, скверами, зелеными насаждениями общего пользования, а также уменьшать их площадь.          В случае если в государственный кадастр недвижимости не внесены сведения о территориальных зонах в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 03.06.2011 № 267 «Об утверждении порядка описания местоположения границ объектов землеустройства», границы территориальных зон рекреационного назначения определяются в соответствии с генеральным планом города или картой градостроительного зонирования в составе правил землепользования и застройки муниципального образования.</p>			
<b>Административно-деловые объекты местного значения</b>			
2	Муниципальные архивы, объект	1	Не нормируется
<b>Объекты ритуальных услуг местного значения</b>			
3	Кладбище традиционного захоронения, на 1 тыс. человек	Размер земельного участка 0,24 га	В соответствии с санитарными правилами
4	Кладбище урновых захоронений после кремации, на 1 тыс. человек	Размер земельного участка 0,02 га	В соответствии с санитарными правилами
<p>Примечания:          Размер земельного участка для кладбища определяется с учетом количества жителей города, но не может превышать 40 га.</p>			

Примечания:

Для иных объектов местного значения, предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, учреждений жилищно-коммунального хозяйства минимальные расчетные показатели могут устанавливаться в соответствии с приложением Ж СП 42.13330.2011 или заданием на проектирование таких объектов.

### **РАЗДЕЛ 3. Материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования**

В местных нормативах градостроительного проектирования города Вятские Поляны установлены расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения города с учетом:

- административно-территориального устройства города;
- социально-демографического состава и плотности населения на территориях, расположенных в черте городского округа;
- природно-климатических условий города;
- стратегии социально-экономического развития города;
- программы социально-экономического развития города с учетом прогноза социально-экономического развития города;
- предложений органов власти Кировской области;
- предложений органов местного самоуправления;
- федерального законодательства, иных градостроительных показателей и норм.

Нормативы градостроительного проектирования города Вятские Поляны направлены на повышение благоприятных условий жизни населения города, устойчивое развитие его территорий.

Минимальные расчетные показатели, содержащиеся в основной части обеспечения объектами социального и иного назначения в области обеспечения учреждениями и предприятиями обслуживания, действуют в отношении объектов, размещаемых на застроенных и подлежащей застройке территориях общественно-деловых, жилых, ландшафтно-рекреационных зон.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий, образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального обеспечения, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, в иных областях подготовлены в соответствии с:

Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ;  
 Земельным кодексом РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ;  
 Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ;  
 Водным кодексом РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ;  
 Лесным кодексом РФ от 04.12.2006 № 200-ФЗ;  
 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  
 Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;  
 Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;  
 Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»  
 Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;  
 СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений

СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации» (применяется в части, не противоречащей Градостроительному кодексу РФ);  
 СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;  
 СП 113.13330.2012. Свод правил. Стоянки автомобилей;  
 СП 116.13330.2012. Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов;  
 СП 131.13330.2012. Свод правил. Строительная климатология;  
 СП 50.13330.2012. Свод правил. Тепловая защита зданий;  
 СП 121.13330.2012. Свод правил. Аэродромы  
 ГОСТ 17.5.3.01-78 «Охрана природы. Земли. Состав и размер зеленых зон городов»;  
 ГОСТ 17.5.3.03-80 «Охрана природы. Земли. Общие требования к гидролесомелиорации»;  
 ГОСТ 17.5.3.04-83 «Охрана природы. Земли. Общие требования к рекультивации земель»;  
 ГОСТ 17.6.3.01-78 «Охрана природы. Флора. Охрана и рациональное использование лесов зеленых зон городов»;  
 ГОСТ 17.8.1.02-88 «Охрана природы. Ландшафты. Классификация»;  
 ГОСТ Р 52023-2003 «Сети распределительные систем кабельного телевидения. Основные параметры. Технические требования. Методы измерений и испытаний»;  
 НПБ 101-95 «Нормы проектирования объектов пожарной охраны»;  
 ОНД 86 «Методика расчета концентраций в атмосферном воздухе вредных веществ, содержащихся в выбросах предприятий»;  
 СанПиН 2.1.2.2645-10. «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»;  
 СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;  
 СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;  
 СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»;  
 СанПиН 2.1.7.573-96 «Гигиенические требования к использованию сточных вод и их осадков для орошения и удобрения»;  
 СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»;  
 СанПиН 2.1.7.1287-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы»;  
 СанПиН 2.1.7.1322-03 Санитарные правила и нормативы «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления»;  
 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1076-01 «Гигиенические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий»;  
 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;  
 СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;  
 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;  
 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»  
 СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»;  
 СП 11-112-2001 «Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской

обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» градостроительной документации для территорий городских и сельских поселений, других муниципальных образований);

Законом Кировской области от 28.09.2006 № 44-ЗО «О регулировании градостроительной деятельности в Кировской области»;

Постановлением Правительства Кировской области от 29.05.2009 № 13/130 «Об автомобильных дорогах общего пользования Кировской области регионального или межмуниципального значения»;

Данными Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области (Кировстат);

Стратегией социально-экономического развития Кировской области, утвержденной постановлением Законодательного Собрания Кировской области от 25.09.2008 № 28/194.

Распоряжением министерства охраны окружающей среды Кировской области от 18.12.2020 № 31 «Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Кировской области»

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 02.08.2021 № 51**

### **Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках с кадастровыми номерами 43:41:000045:619, 43:41:000050:2**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, [Порядком](#) организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, утвержденным решением Вятскополянской городской Думы от 22.08.2018 № 29/272, с учетом заявлений Габтрахмановой Э.Р. и Нигматуллина А.И., заключения комиссии по землепользованию и застройке от 24.07.2021, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

для земельного участка с кадастровым номером 43:41:000045:619, с разрешенным видом использования земельного участка «Магазин» расположенного по адресу: г. Вятские Поляны, ул. Урицкого, д. 52, в территориальной зоне «Ж.1 – зона индивидуальной и блокированной жилой застройки», в части сокращения минимального отступа, согласно чертежа градостроительного плана земельного участка: по ул. Урицкого с 5 м до 1 м, по ул. Мира с 5 м до 3 м, что соответствует линии застройки улиц Урицкого и Мира;

для земельного участка с кадастровым номером 43:41:000050:2, расположенного по адресу: г. Вятские Поляны, ул. Маяковского, д. 6а, в территориальной зоне «Ж.1 – зона индивидуальной и блокированной жилой застройки», в части сокращения минимального отступа, согласно схемы расположения объекта на земельном участке, со стороны домовладения № 8 по ул. Маяковского с 3 м до 0 м.

2. Комиссии по землепользованию и застройке организовать и провести собрание с участием граждан, проживающих в пределах территориальных зон, в границах которых расположены земельные участки (объекты капитального строительства), применительно к которым запрашиваются разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства 12.08.2021 в 10-00 час. в здании администрации города Вятские Поляны (г. Вятские Поляны, ул. Гагарина, д. 28а, кабинет 214).

3. Срок проведения публичных слушаний – с 02.08.2021 по 18.08.2021.

4. Определить местом сбора предложений и замечаний всех заинтересованных лиц по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в городе Вятские Поляны, для включения их в протокол публичных слушаний кабинет № 214 администрации города Вятские Поляны, расположенный по адресу: город Вятские Поляны, улица Гагарина, 28а, режим работы: понедельник – четверг с 7-45 час. до 17-00 час., пятница с 7-45 час. до 15-45 час., перерыв с 12.00 час. до 13.00 час.

5. Утвердить [план](#) мероприятий по проведению публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения согласно приложению.

6. Опубликовать настоящее решение в сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Вятские Поляны «Деловой вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».

7. Контроль за организацией и проведением публичных слушаний возложить на первого заместителя главы администрации города А.П. Солодянкина.

И.о. главы города Вятские Поляны  
А.П. Солодянкин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН

постановлением главы  
города Вятские Поляны  
от 02.08.2021 № 51

**ПЛАН  
мероприятий по проведению публичных слушаний**

№ п/п	Перечень мероприятий	Дата мероприятия	Ответственные
1	Оповещение жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний	02.08.2021	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны
2	Ознакомление с демонстрационными материалами по вопросу, выносимому на публичные слушания	с 09.08.2021 по 13.08.2021 в соответствии с режимом работы администрации города Вятские Поляны	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны
3	Собрание жителей города: - регистрация участников собрания - выступление представителей администрации города - выступление участников собрания, вопросы, замечания, подведение итогов. - ведение протокола собрания	12.08.2021 с 10 час. 00мин. до 10 час. 10мин. с 10 час. 10мин.  с 10 час. 20мин.  с 10 час. 20мин.	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны
4	Прием письменных предложений и замечаний по проекту	с 09.08.2021 по 13.08.2021 в соответствии с режимом работы администрации города Вятские Поляны	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны
5	Рассмотрение поступивших предложений и замечаний по проекту, подготовка и оформление протокола публичных слушаний	16.08.2021	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны
6	Подготовка и размещение на сайте администрации города заключения о результатах публичных слушаний	18.08.2021	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны

**ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

В соответствии с постановлением главы города Вятские Поляны от 02.08.2021 № 51 «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках с кадастровыми номерами 43:41:000045:619, 43:41:000050:2»

(номер постановления, название)

назначены публичные слушания по предоставлению разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

для земельного участка с кадастровым номером 43:41:000045:619, с разрешенным видом использования земельного участка «Магазин» расположенного по адресу: г. Вятские Поляны, ул. Урицкого, д. 52, в территориальной зоне «Ж.1 – зона индивидуальной и блокированной жилой застройки», в части сокращения минимального отступа, согласно чертежа градостроительного плана земельного участка: по ул. Урицкого с 5 м до 1, по ул. Мира с 5 до 3 м, что соответствует линии застройки улиц Урицкого и Мира.

для земельного участка с кадастровым номером 43:41:000050:2, расположенного по адресу: г. Вятские Поляны, ул. Маяковского, д. 6а, в территориальной зоне «Ж.1 – зона индивидуальной и блокированной жилой застройки», в части сокращения минимального отступа, согласно схемы расположения объекта на земельном участке, со стороны домовладения № 8 по ул. Маяковского с 3 м до 0 м.

---

(информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту размещены на официальном сайте: <http://www.admvpol.ru/regulatory/grad/> ;

---

*Комиссия по землепользованию и застройке администрации города  
Вятские Поляны*

---

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний:

Срок проведения публичных слушаний: 02.08.2021 по 18.08.2021

Собрание участников публичных слушаний состоится: 12.08.2021

В здании расположенном по адресу: ул. Гагарина, д. 28а, зал заседаний

Время начала регистрации участников: 10: 00

---

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации)– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки и (или) расположенные на них объекты капитального строительства и (или) помещения, – для правообладателей соответствующих объектов, расположенных в границах территорий, в отношении которой подготовлен проект.

Экспозиция проекта организована по адресу: ул. Гагарина, д. 28а.

**09.08.2021 по 13.08.2021**

---

(дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции)

Часы, дни работы:

Понедельник – четверг с 7:45ч. до 17:00 ч., пятница с 7:45 ч. до 15:45 ч.,

перерыв с 12:00 ч. до 13:00 ч.

---

(Консультирование посетителей проводится в часы работы экспозиции.)

Участники публичных слушаний могут представить свои предложения и замечания, касающиеся проекта, в срок с **09.08.2021 по 13.08.2021** по адресу: ул. Гагарина, д. 28а.

- в ходе проведения собрания участников публичных слушаний в письменной или устной форме;
- в письменной форме в адрес органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## от 02.08.2021 № 52

**Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 43:41:000050:342, 43:41:000036:623**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, принятого решением Вятскополянской городской Думы от 29.06.2005 № 45, Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области, утвержденным решением Вятскополянской городской Думы от 22.08.2018 № 29/272, с учетом заявления Соловьевой З.А. и Михайлова В.С., заключения комиссии по землепользованию и застройке от 24.07.2021, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросам:

предоставления разрешения на условно – разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 43:41:000050:342 по ул. Маяковского, д. 8, «малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)», расположенного в территориальной зоне «Ж.1 – зона индивидуальной и блокированной жилой застройки»;

предоставления разрешения на условно – разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 43:41:000036:623 по ул. Мира, д. 57, - «малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)», расположенного в территориальной зоне «Ж.1 – зона индивидуальной и блокированной жилой застройки».

2. Комиссии по землепользованию и застройке организовать и провести собрание с участием граждан, проживающих в пределах территориальных зон, в границах которых расположены земельные участки (объект капитального строительства), применительно к которым запрашивается условно разрешенный вид использования 12.08.2021 в 11-00 час. в здании администрации города Вятские Поляны (г. Вятские Поляны, ул. Гагарина, д. 28а, зал заседаний).

3. Срок проведения публичных слушаний – с 02.08.2021 по 18.08.2021.

4. Определить местом сбора предложений и замечаний всех заинтересованных лиц по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, в городе Вятские Поляны, для включения их в протокол публичных слушаний кабинет № 214 администрации города Вятские Поляны, расположенный по адресу: г. Вятские Поляны, улица Гагарина, 28а, режим работы: понедельник – четверг с 7-45 час. до 17-00 час., пятница с 7-45 час. до 15-45 час., перерыв с 12.00 час. до 13.00 час

5. Утвердить план мероприятий по проведению публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения согласно приложению.

6. Опубликовать настоящее решение в сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Вятские Поляны «Деловой вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».

7. Контроль за организацией и проведением публичных слушаний возложить на первого заместителя главы администрации города А.П. Солодянкина

И.о. главы города Вятские Поляны

А.П. Солодянкин

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы  
города Вятские Поляны  
от 02.08.2021 № 52

**ПЛАН  
мероприятий по проведению публичных слушаний**

№ п/п	Перечень мероприятий	Дата мероприятия	Ответственные
1	Оповещение жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний	02.08.2021	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны

2	Ознакомление с демонстрационными материалами по вопросу, выносимому на публичные слушания	с 09.08.2021 по 13.08.2021 в соответствии с режимом работы администрации города Вятские Поляны	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны
3	Собрание жителей города: - регистрация участников собрания - выступление представителей администрации города - выступление участников собрания, вопросы, замечания, подведение итогов. - ведение протокола собрания	12.08.2021 с 11 час. 00 мин. до 11 час. 10 мин. с 11 час. 10 мин. с 11 час. 20 мин. с 11 час. 20 мин.	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны
4	Прием письменных предложений и замечаний по проекту	с 09.08.2021 по 13.08.2021 в соответствии с режимом работы администрации города Вятские Поляны	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны
5	Рассмотрение поступивших предложений и замечаний по проекту, подготовка и оформление протокола публичных слушаний	16.08.2021	
6	Подготовка и размещение на сайте администрации города заключения о результатах публичных слушаний	18.08.2021	Комиссия по землепользованию и застройке города Вятские Поляны

### Оповещение о начале публичных слушаний

В соответствии с постановлением главы города Вятские Поляны от 02.08.2021 № 52 «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 43:41:000050:342, 43:41:000036:623»

(номер постановления, название)

назначены публичные слушания по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования:

*предоставления разрешения на условно – разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 43:41:000050:342 по ул. Маяковского, д. 8, «малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)», расположенного в территориальной зоне «Ж.1 – зона индивидуальной и блокированной жилой застройки»;*

*предоставления разрешения на условно – разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 43:41:000036:623 по ул. Мира, д. 57, - «малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)», расположенного в территориальной зоне «Ж.1 – зона индивидуальной и блокированной жилой застройки».*

(информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту размещены на официальном сайте:

<http://www.admvpol.ru/regulatory/grad/> ;

*Комиссия по землепользованию и застройке администрации города Вятские Поляны*

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний:

Срок проведения публичных слушаний: **02.08.2021 по 18.08.2021**

Собрание участников публичных слушаний состоится: **12.08.2021**

В здании расположенном по адресу: **ул. Гагарина, д. 28а, каб. 214**

Время начала регистрации участников: **11:00**

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации)– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место

нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки и (или) расположенные на них объекты капитального строительства и (или) помещения, – для правообладателей соответствующих объектов, расположенных в границах территорий, в отношении которой подготовлен проект.

Экспозиция проекта организована по адресу: *ул. Гагарина, д. 28а.*

***09.08.2021 по 13.08.2021***

---

(дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции)

Часы, дни работы:

*Понедельник – четверг с 7:45 ч. до 17:00 ч., пятница с 7:45 ч. до 15:45 ч.,  
перерыв с 12:00 ч. до 13:00 ч.*

---

(Консультирование посетителей проводится в часы работы экспозиции.)

Участники публичных слушаний могут представить свои предложения и замечания, касающиеся проекта, в срок ***с 09.08.2021 по 13.08.2021 по адресу: ул. Гагарина, д. 28а.***

- в ходе проведения собрания участников публичных слушаний в письменной или устной форме;
- в письменной форме в адрес органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.