
# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.01.2018 № 101

г. Вятские Поляны

О мерах по выполнению решения Вятскополянской городской Думы от 12.12.2017 № 19/177 «О бюджете муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

 В соответствии со статьей 31 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании городском округе город Вятские Поляны Кировской области, утвержденного решением Вятскополянской городской Думы от 06.11.2013 № 69, и в целях реализации решения Вятскополянской городской Думы от 12.12.2017 № 19/177 «О бюджете муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее –городской бюджет) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

2. Главным администраторам доходов городского бюджета производить уточнение платежей по администрируемым доходным источникам, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Кировской области как невыясненные поступления, в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса из Управления Федерального казначейства по Кировской области.

 3. Финансовому управлению администрации города Вятские Поляны (Ширяева Г.П.):

 3.1. Производить в первоочередном порядке санкционирование оплаты денежных обязательств (расходов) на оплату труда, начисления на оплату труда, приобретение продуктов питания, услуг по организации питания, социальных выплат, оплату топливно-энергетических ресурсов, оплату услуг водоснабжения и водоотведения, уплату налогов и сборов, обслуживание и погашение муниципального долга муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области.

 3.2. Внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств и их доведение до главных распорядителей средств городского бюджета осуществлять с учетом исполнения городского бюджета и (или) поступления доходов городского бюджета.

 3.3. Подготовить и представить на утверждение администрации города отчеты об исполнении городского бюджета за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев 2018 года.

 3.4. Обеспечить своевременную выплату публичных нормативных обязательств за счет средств, выделяемых из областного бюджета в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

 3.5. Обеспечить контроль за возвратом муниципальными бюджетными учреждениями в городской бюджет остатков субсидий на выполнение муниципального задания в соответствии с Порядком финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, утвержденным постановлением администрации города Вятские Поляны Кировской области от 30.10.2015 № 2355 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области».

 3.6. Обеспечить полноту и своевременность исполнения обязательств по бюджетным кредитами и кредитам, полученным в кредитных организациях.

 3.7. Осуществлять контроль за соблюдением норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.

3.8. Не рассматривать предложения об увеличении расходных обязательств городского бюджета без наличия предложений по источникам их исполнения.

3.9. В случае нарушения главными распорядителями средств городского бюджета требований, установленных подпунктами 7.2, 7.3, 7.15, 9.1 настоящего постановления, муниципальными учреждениями требований, установленных подпунктом 8.4 настоящего постановления, не осуществлять им санкционирование соответствующих расходных обязательств (расходов).

3.10. Обеспечить представление по запросу министерства финансов Кировской области информации о реализации планов по оптимизации налоговых льгот и преференций по установленным в запросе форме и срокам.

 3.11. Разработать и утвердить правовыми актами Финансового управления администрации города Вятские Поляны:

 порядок учета обязательств муниципальных бюджетных учреждений, подлежащих исполнению за счет субсидий, предоставляемых из городского бюджета в соответствии со статьями 78.1 и 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

 типовую форму договора (соглашения) о предоставлении субсидий из городского бюджета некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

4. Управлению по делам муниципальной собственности администрации города Вятские Поляны (Григорьева О.В.):

4.1. Обеспечить реализацию утвержденного плана по оптимизации в 2017-2019 годах налоговых льгот по земельному налогу.

4.2. В целях составления отчетов об исполнении городского бюджета за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев 2018 года представлять в Финансовое управление администрации города Вятские Поляны до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации имущества муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области на 2018-2020 годы.

5. Управлению экономического развития города и информационных систем города Вятские Поляны (Сероштан С.А.):

5.1. Представить в Финансовое управление администрации города Вятские Поляны отчет о выполнении муниципальными заказчиками мероприятий муниципальных программ и сводный отчет о выполнении показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) для составления отчета об исполнении городского бюджета за 2018 год.

5.2. В целях составления отчетов об исполнении городского бюджета за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев 2018 года представлять в Финансовое управление администрации города Вятские Поляны до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сводный отчет о выполнении показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ).

5.3. Представить в Финансовое управление администрации города Вятские Поляны в срок до 01.07.2018 доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ за 2017 год.

 6. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Вятские Поляны» (Пермякова Е.В.) осуществлять контроль за соблюдением лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями бюджетной сферы.

7. Главным распорядителям средств городского бюджета:

7.1. В случае отсутствия в порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений положений об утверждении руководителем учреждения бюджетной сметы после ее согласования с соответствующим главным распорядителем средств городского бюджета, о соблюдении сроков внесения изменений в бюджетные сметы (не позднее одного месяца со дня доведения лимитов бюджетных обязательств), а также о применении кодов аналитических, включающих в том числе коды статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления, внести соответствующие изменения в вышеуказанный порядок до 01.02.2018.

7.2. Обеспечить при составлении бюджетной сметы по финансовому обеспечению своей деятельности применение кодов аналитических показателей, включающих в том числе коды статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления.

 7.3. Утвердить и представить до 01.02.2018 в Финансовое управление администрации города Вятские Поляны бюджетные сметы на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов по финансовому обеспечению своей деятельности на бумажном носителе, обеспечить представление утвержденных бюджетных смет на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов подведомственными муниципальными казенными учреждениями на бумажном носителе.

7.4. Проводить ежемесячный мониторинг размеров средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации социальной политики» и представлять его результаты в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в Финансовое управление администрации города Вятские Поляны. Обеспечить выполнение условий Соглашения с министерством образования Кировской области, в части уровня средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений.

7.5. Обеспечить заключение и оплату муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств городского бюджета, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

7.6. Не принимать решения, приводящие к увеличению в 2018 году численности работников муниципальных учреждений.

7.7. Представлять ежемесячно в Финансовое управление администрации города Вятские Поляны в установленные им сроки сводную бюджетную отчетность и аналитические материалы по исполнению соответствующей части городского бюджета.

 7.8. Обеспечить своевременную выплату публичных нормативных обязательств за счет средств, выделяемых из областного бюджета в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

7.9. Обеспечить приоритетное и своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений с начислениями, расчетов за оказанные коммунальные услуги и уплату налогов.

7.10. Обеспечить своевременное и целевое использование средств, выделяемых из областного бюджета в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

7.11. Обеспечить представление предложений по внесению изменений в решение Вятскополянской городской Думы от 12.12.2017 № 19/177

«О бюджете муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области на 2018год и на плановый период 2019-2020 годов» с обоснованием предлагаемых изменений по форме, установленной Финансовым управлением администрации города Вятские Поляны.

7.12. Осуществлять предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с договорами (соглашениями), заключенными в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.13. Подготовить и внести на утверждение проекты постановлений администрации города Вятские Поляны, устанавливающих порядки (внесение изменений в порядки) определения объема субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

7.14. Осуществлять предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с соглашениями, подготовленными на основании утвержденной Финансовым управлением администрации города Вятские Поляны типовой формы, предусматривающими в том числе целевые показатели результативности предоставления субсидий и их значения.

7.15. Обеспечить представление утвержденных планов контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита на 2018 год и утвержденных отчетов о результатах внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за 2017 год, в соответствии с Порядком осуществления главными распорядителями средств городского бюджета, главными администраторами доходов городского бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита городского бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденным постановлением администрации города Вятские Поляны от 28.10.2014 № 2207 (с внесенными изменениями от 21.06.2017 № 994).

7.16. Обеспечить централизацию закупок через уполномоченное Кировское областное государственное казенное учреждение «Центр по техническому сопровождению государственных закупок» в соответствии со статьей 19 Закона Кировской области от 06.12.2017 № 122-ЗО «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

7.17. Довести настоящее постановление до подведомственных муниципальных учреждений.

8. Руководителям муниципальных учреждений:

8.1. При составлении бюджетной сметы, планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения предусмотреть в первоочередном порядке средства на выплату заработной платы работникам с начислениями, оплату топливно-энергетических ресурсов, оплату услуг водоснабжения и водоотведения, уплату налогов.

8.2. Формирование и ведение бюджетной сметы казенного учреждения осуществлять на бумажном носителе, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения – в программном комплексе «Бюджет - СМАРТ» и на бумажном носителе.

8.3. В срок до 20.01.2018 перечислить в городской бюджет не использованные в 2017 году остатки средств, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям из городского бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.4. Представить до 01.02.2018 в Финансовое управление администрации города Вятские Поляны утвержденные бюджетные сметы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов казенного учреждения на бумажном носителе и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» и на бумажном носителе.

8.5. Не принимать решения, приводящие к увеличению в 2018 году численности работников муниципальных учреждений.

9. Управлению социальной политики администрации города Вятские Поляны (Широковой Н.В.):

9.1. В срок до 01.02.2018 заключить с муниципальными бюджетными учреждениями соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

9.2. Предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), осуществлять не реже 1 раза в месяц.

9.3. Проводить анализ соблюдения подведомственными учреждениями плановых показателей по выплатам, установленным планами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений.

9.4. Обеспечить до 01.02.2018 утверждение и представление в Финансовое управление администрации города Вятские Поляны планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов с подтверждающими расчетами на бумажном носителе и в электронном виде в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ».

9.5. Обеспечить осуществление расходов в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных планами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений.

9.6. В срок до 20.01.2018 обеспечить возврат остатков средств муниципальным бюджетным учреждениям, предоставленных им из городского бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и не использованных в 2017 году, при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя, принятым по согласованию с Финансовым управлением администрации города.

9.7. В срок до 01.03.2018 направить муниципальным бюджетным учреждениям, не выполнившим показатели муниципального задания за 2017 год, письменное требование о возврате в срок до 15.03.2018 субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, копию требования – в Финансовое управление администрации города.

9.8. Проводить ежемесячный мониторинг размеров средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации социальной политики» и представлять его результаты в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в Финансовое управление администрации города. Обеспечить выполнение условий Соглашения с министерством культуры Кировской области в части уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений.

10. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации города Вятские Поляны (Филимонова Н.Г.) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Финансовое управление администрации города отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города по итогам за квартал, полугодие, 9 месяцев, один год в целях составления отчетов об исполнении городского бюджета.

11. Муниципальным заказчикам, муниципальным бюджетным учреждениям (далее – муниципальный заказчик) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:

11.1. Не предусматривать при заключении и оплате муниципальных контрактов (договоров), подлежащих исполнению за счет средств городского бюджета, авансирование на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, реконструкции и строительству.

11.2. Обеспечить в первом полугодии 2018 года заключение контрактов, финансовое обеспечение (софинансирование) которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме 100 % закупок, включенных в планы – графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, размещенных на официальном сайте в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по состоянию на 01.04.2018, за исключением закупок, которые не привели к заключению контрактов в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

11.3. Обеспечить учет и исполнение муниципальных контрактов (договоров) по расходам, осуществляемым за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, а также за счет средств городского бюджета на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, в единой базе программного комплекса «Бюджет-СМАРТ».

 12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Е.С. Лебединцеву.

13. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Вятские Поляны.

14. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Глава города Вятские Поляны

 А.Д. Клюкин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник Финансового управления

администрации города Вятские Поляны Г.П. Ширяева