Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации города

Вятские Поляны

от 11.09.2020 № 1050

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по рассмотрению заявок о согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области**

1.Общие положения

1.1. К**омиссия по рассмотрению заявок о согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области**  (далее – Комиссия) является коллегиальным органом для рассмотрения вопросов, касающихся определения мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории **муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области.** 1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведении их реестра», СанПин 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», постановлением администрации города Вятские Поляны Кировской области от 24.12.2018 № 2234 «Об организации деятельности по обустройству мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведении их реестра на территории **муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области».**

2. Цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия создается с целью **рассмотрения заявок о согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области.**

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

определение мест размещения площадок для установки контейнеров;  
 рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросу определения площадки (места размещения) для установки контейнеров, направленных в комиссию по прилагаемой форме;  
 организация выездов на места размещения контейнерных площадок с целью их дальнейшего согласования;- внесение предложений, направленных на определение площадок (мест размещения) для установки контейнеров.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Положение о Комиссии, ее численный и персональный состав утверждается и изменяется постановлением главы администрации города Вятские Поляны Кировской области. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.  
 3.2. Состав Комиссии должен исключать возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.  
 3.3. Основной формой работы Комиссии являются выездные заседания с осмотром территории существующего и предлагаемого места размещения контейнерных площадок для сбора ТКО.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее половины от общего числа ее членов. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Члены комиссии участвуют в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

3.6. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании членов Комиссии.  
 3.7. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, который несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и осуществление функций.

Председатель Комиссии:

определяет время проведения выездных заседаний Комиссии и круг вопросов, вносимых на ее рассмотрение;

организует подготовку материалов для рассмотрения на Комиссии;

определяет повестку и проводит заседания Комиссии;  
 распределяет обязанности между членами комиссии.  
В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии, а также осуществляет ведение и внесение корректировок в реестр контейнерных площадок.

Секретарь Комиссии:

формирует пакет документов на рассмотрение Комиссией;  
 ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;  
 при организации выездного заседания Комиссии извещает членов Комиссии о дате и времени заседания;

подготавливает проекты актов об определении мест размещения контейнеров и контейнерных площадок для сбора твердых бытовых отходов;  
 ведет и вносит корректировки в реестр контейнерных площадок на период отсутствия заместителя председателя Комиссии.

Члены Комиссии вправе вносить предложения о рассмотрении на заседаниях Комиссии вопросов, отнесенных к ее компетенции.  
 3.8. На заседаниях Комиссии ведется протокол, в котором указывается характер рассматриваемых вопросов. Протокол подписывается всем составом Комиссии. Протокол является основанием для внесения места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест накопления ТКО.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_