УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

города Вятские Поляны

от 23.09.2015 № 1977

(Приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по недопущению образования задолженности перед ресурсоснабжающими организациями

за коммунальные услуги

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по недопущению образования задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за коммунальные услуги (далее - Комиссия) создается в администрации города Вятские Поляны и действует на постоянной основе.

1.2. Комиссия является координационным рабочим органом, созданным для решения вопросов, связанных с сокращением и погашением просроченной задолженности за коммунальные услуги юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей (далее – потребители, должники), координацией действий ресурсоснабжающих организаций, организаций, предоставляющих потребителям коммунальные услуги, включая управляющие организации, товарищества собственников жилья, при реализации мероприятий по взысканию задолженности.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Кировской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области и настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с планом работы, который утверждается на заседании Комиссии.

**2. Задача и полномочия Комиссии**

2.1. Задачей Комиссии является урегулирование вопросов, связанных с погашением задолженности за коммунальные услуги, в том числе:

2.1.1. Определение причин образования задолженности у потребителей коммунальных услуг.

2.1.2. Определение имеющихся резервов и путей минимизации имеющейся у потребителей коммунальных услуг задолженности.

2.1.3. Определение плана мероприятий, с целью предотвращения отключения должников от коммунальных ресурсов в связи с неоплатой задолженности.

2.1.4. Рассмотрение предложений о мерах воздействия на должников с целью выработки наиболее оптимального решения, обеспечивающего погашение либо сокращение задолженности за коммунальные услуги.

2.1.5. Осуществление подготовки рекомендаций организациям, предоставляющих потребителям коммунальные услуги, включая управляющие организации и товарищества собственников жилья, по работе с должниками.

2.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Рассматривает факты и причины образовавшейся задолженности по оплате за коммунальные услуги.

2.2.2. Приглашает на заседания Комиссии представителей управляющих организаций, товариществ собственников жилья, не выполняющих обязанности перед ресурсоснабжающими организациями по оплате за поставленные коммунальные ресурсы свыше двух месяцев; представителей ресурсоснабжающих организаций, контрольно-надзорных органов; собственников жилых помещений, нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда, имеющих просроченную задолженность (от шести месяцев и более) по оплате коммунальных услуг - для решения вопросов по погашению задолженности, а также для предупреждения ее образования в дальнейшем.

2.2.3. Направляет запросы в организации, предоставляющие коммунальные услуги, включая управляющие организации, товарищества собственников жилья, а также в иные организации о предоставлении информации, необходимой для выполнения возложенной на Комиссию задачи.

2.2.4. Заслушивает на своих заседаниях руководителей управляющих организаций, товариществ собственников жилья по вопросам ведения претензионной, исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Проводит анализ динамики состояния задолженности с учетом определения эффективности принимаемых мер по ее снижению.

2.2.6. Вырабатывает рекомендации по способам погашения задолженности по оплате за коммунальные услуги.

2.2.7. Разрабатывает иные меры, направленные на снижение задолженности по оплате за коммунальные услуги.

2.2.8. Проводит через средства массовой информации разъяснительную работу по вопросам своевременной оплаты коммунальных услуг.

2.2.10.Заслушивает информацию о проводимой работе по погашению просроченной задолженности.

**3. Состав и порядок работы Комиссии**

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

3.2. Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации города Вятские Поляны.

3.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии.

3.4. В отсутствие председателя Комиссии председательствующим на заседании Комиссии является заместитель председателя Комиссии.

3.5. Все члены Комиссии пользуются равными правами при решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии организует работу и проводит заседания Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии:

3.7.1. Организует подготовку и формирует повестку заседания Комиссии.

3.7.2. Подготавливает проекты решений и план работы Комиссии.

3.7.3. Обеспечивает организацию документооборота и делопроизводства Комиссии.

3.7.4. Организует ведение протоколов Комиссии, оформление решений и выписок из решений Комиссии, других документов Комиссии.

3.7.5. Обеспечивает извещение членов комиссии и приглашенных на её заседание лиц о дате и времени проведения заседания Комиссии, не позднее, чем за два дня до заседания.

3.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих членов комиссии.

3.9. Принятые Комиссией решения оформляются в течение 5 рабочих дней протоколами заседания Комиссии, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии, доводятся до заинтересованных лиц и носят рекомендательный характер.

По результатам обсуждения отдельных вопросов могут оформляться выписки из протоколов.

3.10. Решение о дате проведения заседания принимается председателем Комиссии, но не реже одного раза в месяц.

3.11. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания Комиссии.

3.12. Члены Комиссии, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность за разглашение сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также персональных данных ставших им известными в связи с решением вопросов, входящими в полномочия Комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_