УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации города

Вятские Поляны

от 30.03.2017 № 474

ПОРЯДОК

проведения общественного обсуждения проектов нормативных актов и общественно значимых вопросов в муниципальном образовании

городском округе город Вятские Поляны Кировской области

1. Порядок проведения общественного обсуждения проектов нормативных актов и общественно значимых вопросов в муниципальном образовании городском округе город Вятские Поляны Кировской области (далее - Порядок) разработан в целях регулирования отношений, связанных с формой, порядком и сроками общественного обсуждения проектов нормативных актов и общественно значимых вопросов в муниципальном образовании городском округе город Вятские Поляны Кировской области (далее - общественное обсуждение).
2. Общественное обсуждение проводится:
   1. В заочной форме путем размещения в информационных источниках, указанных в [пункте 3](#P49) настоящего Порядка, проектов нормативных актов и общественно значимых вопросов в муниципальном образовании городского округа город Вятские Поляны Кировской области.
   2. В очной форме путем проведения публичных слушаний проектов нормативных актов (общественно значимых вопросов) в муниципальном образовании городского округа город Вятские Поляны Кировской области, (далее - публичные слушания).
3. Проекты нормативных актов (общественно значимые вопросы) подлежат размещению на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - информационный источник) органом, ответственным за разработку документа (далее - уполномоченный орган).
4. Не позднее чем за два рабочих дня до начала проведения общественного обсуждения вместе с проектом нормативного акта (общественно значимого вопроса) уполномоченный орган обеспечивает размещение в информационном источнике следующую информацию:

о сроках начала и окончания проведения общественного обсуждения проекта нормативного акта (общественно значимого вопроса);

о юридическом адресе и электронном адресе уполномоченного органа, контактном телефоне сотрудника уполномоченного органа, ответственного за информационное обеспечение проведения общественного обсуждения;

о порядке направления предложений и замечаний к проекту нормативного акта (общественно значимого вопроса);

о требованиях к предложениям и замечаниям заинтересованных лиц.

1. Общественное обсуждение в заочной форме осуществляется в срок не менее 15 календарных дней (если иное не установлено действующим законодательством) со дня размещения в информационном источнике проекта нормативного акта (общественно значимого вопроса).
2. Проект нормативного акта (общественно значимый вопрос) снимается с официального сайта администрации города Вятские Поляны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уполномоченным органом или органом, ответственным за размещение информации в информационном источнике, не позднее чем через два рабочих дня после даты окончания проведения общественного обсуждения в заочной форме.
3. Предложения и замечания к проекту нормативного акта (общественно значимому вопросу), поступившие после срока окончания проведения общественного обсуждения в заочной форме, не учитываются при его доработке.
4. По итогам проведения общественного обсуждения в заочной форме уполномоченный орган осуществляет подготовку сводной [информации](#P75) о поступивших предложениях и замечаниях к проекту нормативного акта (общественно значимому вопросу) в срок до семи рабочих дней по форме согласно приложению.
5. Проект нормативного акта (общественно значимый вопрос), а также сводная информация о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения в заочной форме, подписанная заместителем главы администрации города Вятские Поляны, курирующим работу уполномоченного органа, направляются в рабочую группу по разработке и корректировке проекта либо комиссию, созданную для решения общественно значимого вопроса (при их наличии).
6. Решение рабочей группы (комиссии) о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний к проекту нормативного акта (общественно значимому вопросу) оформляется в форме протокола и размещается уполномоченным органом в информационном источнике.
7. В случае если рабочая группа не создана, решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний к проекту нормативного акта принимает уполномоченный орган.
8. Принятые предложения и замечания, поступившие по результатам общественного обсуждения в заочной форме, учитываются уполномоченным органом:

при доработке проекта нормативного акта и включаются в пояснительные записки к нему.

при принятии решения по общественно значимому вопросу.

1. Информация о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний к проекту нормативного акта (общественно значимому вопросу) по итогам проведения общественного обсуждения в заочной форме размещается уполномоченным органом на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Порядку

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

о поступивших предложениях и замечаниях

по итогам проведения общественного обсуждения проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта нормативного акта, общественно значимого вопроса)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта нормативного акта (общественно значимого вопроса) |  |
| Уполномоченный орган |  |
| Даты начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта нормативного документа (общественно значимого вопроса) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Автор предложения (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица) | Содержание предложения | Результат рассмотрения (учтено/отклонено, с обоснованием) | Примечание |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_