

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2020 № 475

г. Вятские Поляны

**О внесении и утверждении изменений**

**в административный регламент предоставления муниципальной услуги**

«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны от 26.04.2019 № 586

В целях приведения административного регламента «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования», утвержденного постановлением администрации города Вятские Поляны от 26.04.2019 № 586, в соответствие с требованиями законодательства администрация города Вятские Поляны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги **«**Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны от 26.04.2019 № 586 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Вятские Поляны от 27.06.2019 № 839, от 30.10.2019 № 1511).

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Вятские Поляны «Деловой вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Вятские Поляны

В.А. Машкин

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующий отделом архитектуры,

главный архитектор города И.Е. Губанова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

администрации города

Вятские Поляны

от 27.03.2020 № 475

**ИЗМЕНЕНИЯ**

в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны от 26.04.2019 № 586

1. Подпункт 3.4.5.2 пункта 3.4.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в следующей редакции:

«3.4.5.2. Проводит проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату выдачи разрешения на строительство, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае выдачи лицу такого разрешения.».

2. В заявлении о выдаче разрешения на строительство, являющееся приложением № 1 к административному регламенту:

2.1. После строк «Приложение: документы, необходимые для получения разрешения на строительство, согласно [части 7 статьи 51](consultantplus://offline/ref=0B291512FF493E80242BF4B75FBFF66D3F338292BBD198C286221511130124922996F2075F59tDjEJ) Градостроительного кодекса Российской Федерации:

дополнить строками, следующего содержания:

«Разрешение на строительство объекта капитального строительства прошу направить в электронной форме, на адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без предоставления его на бумажном носителе.»

2.2. Последний абзац изложить в следующей редакции:

«Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в автоматизированном режиме.».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_