Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

города Вятские Поляны

от 24.03.2023 № 496

ПОЛОЖЕНИЕ

о молодежном Совете при главе города Вятские Поляны

Раздел I. Общие положения

1.1. Молодежный Совет при главе города Вятские Поляны является консультативно-совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие молодежи с органами местного самоуправления в целях реализации прав, законных интересов и инициатив молодых граждан (далее – молодежный Совет).

1.2. Молодежный Совет создан в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Закона Кировской области от 03.03.2022 № 46-ЗО «О молодежной политике в Кировской области» и пунктом 2 статьи 29 Устава муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области (далее – муниципальное образование), в целях коллегиального рассмотрения и принятия решений по актуальным вопросам реализации молодежной политики на территории муниципального образования.

1.3. Молодежный Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Законом Кировской области от 03.03.2022 № 46-ЗО «О молодежной политике в Кировской области», постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, Уставом муниципального образования, нормативными и правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

1.4. Молодежный Совет формируется на основе добровольного участия молодежи, молодых специалистов, представителей молодежных общественных организаций и объединений, некоммерческих организаций в возрасте от 14 до 35 лет включительно.

1.5. Молодежный Совет не является юридическим лицом, его деятельность осуществляется на общественных началах и основывается на принципах коллегиальности, гласности, независимости и равенства его членов.

1.6. Состав Молодежного совета и сроки его полномочий утверждаются приказом Управления социальной политики администрации города Вятские Поляны.

1.7. При осуществлении своей деятельности молодежный Совет взаимодействует с главой города Вятские Поляны, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями, и иными организациями, участвующими в реализации молодежной политики на территории муниципального образования.

1.8. Деятельность молодежного Совета курирует заместитель главы администрации города Вятские Поляны, отвечающий за реализацию молодежной политики на территории города Вятские Поляны.

1.9. Организационное сопровождение деятельности молодежного Совета осуществляет Управление социальной политики администрации города Вятские Поляны.

Раздел II. Цель, задачи и направления деятельности

молодежного Совета

2.1. Целью деятельности молодежного Совета является развитие и реализация молодежной политики на территории города Вятские Поляны посредством создания условий для раскрытия потенциала молодежного управленческого актива, формирования сообщества молодых людей, реализации инициатив молодежи.

2.2. Задачи молодежного Совета:

2.2.1. Координация деятельности молодежи, молодых инициативных граждан, молодежных общественных организаций и объединений, действующих на территории города Вятские Поляны.

2.2.2. Обеспечение оперативного взаимодействия молодежи с органами местного самоуправления, подготовка рекомендаций, внесение предложений по вопросам местного значения и молодежной политики, развитие инновационных подходов при решении задач.

2.2.3. Информирование органов местного самоуправления об общественном мнении молодежи по вопросам местного значения и вопросам в сфере реализации молодежной политики.

2.2.4. Содействие профессиональному, интеллектуальному и нравственному развитию молодежи, создание молодежного сообщества, готового к социальным преобразованиям на территории города Вятские Поляны.

2.2.5. Формирование у молодежи мировоззрения, включающего ценности патриотизма, семьи, правосознания, здорового образа жизни, экологической культуры.

2.3. Основные направления деятельности молодежного Совета:

2.3.1. Межведомственное и межструктурное взаимодействие (организация и участие в межведомственных мероприятиях, проектах, рабочих группах);

2.3.2. Проектное (разработка и реализация различных проектов в сферах здорового образа жизни, патриотического воспитания, профессионального развития молодых специалистов и пр.);

2.3.3. Экспертное (участие в рабочих группах и комиссиях, внесение предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления);

2.3.4. Организация мероприятий (культурно-досуговые, спортивные, социальные, образовательные мероприятия для молодежи) при поддержке органов местного самоуправления.

Раздел III. Структура и порядок формирования

молодежного Совета

3.1. Молодежный Совет состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов молодежного Совета.

3.2. Председатель молодежного Совета избирается из числа членов на первом заседании путем открытого голосования.

3.3. Председатель Молодежного совета считается избранным, если за него проголосовало не менее 50% членов молодежного Совета, присутствующих на заседании.

3.4. Заместитель председателя и ответственный секретарь молодежного Совета назначаются председателем молодежного Совета из числа членов молодежного Совета.

3.5. Переизбрание председателя молодежного Совета, назначение заместителя председателя и ответственного секретаря молодежного Совета осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, иные члены молодежного Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.7. Количественный состав молодежного Совета не ограничен.

3.8. Принятие в члены молодежного Совета осуществляется на основании личного заявления, а также документа, отражающего предложения, инициативы и достижения молодежи (на выбор: эссе, проект, резюме/анкета-объективка с указанием достижений в сфере молодежной политики), направленных в адрес главы города Вятские Поляны.

3.9. Полномочия члена молодежного Совета прекращаются в следующих случаях:

а) по письменному заявлению члена молодежного Совета о сложении полномочий;

б) при достижении возраста 36 лет;

в) в случае систематического невыполнения решений и поручений молодежного Совета;

г) в случае нарушения этических норм и правил служебного поведения;

д) несоблюдения требований настоящего Положения.

3.10. Вопрос об исключении лиц, входящих в состав молодежного Совета, из состава молодежного Совета подлежит рассмотрению на заседании молодежного Совета с приглашением заместителя главы администрации города Вятские Поляны, за исключением подпунктов «а», «б», «в» пункта 3.9 настоящего Положения.

3.11. Член молодежного Совета, в отношении которого рассматривается вопрос о его исключении, имеет право предоставить возражение и иные документы, подтверждающие отсутствие оснований для исключения из состава молодежного Совета.

3.12. Решение об исключении члена молодежного Совета принимается большинством голосов от списочного состава молодежного Совета, но не менее 50%. Член молодежного Совета, в отношении которого рассматривается вопрос о его исключении, не принимает участия в голосовании.

Раздел IV. Организация работы молодежного Совета

4.1. Председатель молодежного Совета:

а) руководит деятельностью молодежного Совета, проводит заседания молодежного Совета, распределяет обязанности между членами молодежного Совета, дает им поручения;

б) утверждает ежегодный план работы молодежного Совета;

в) осуществляет контроль за сроками исполнения решений и поручений молодежного Совета, а также реализации плана работы;

г) определяет дату, время и место проведения заседаний молодежного Совета;

д) принимает решение о приглашении на заседание Молодежного совета главы города Вятские Поляны, заместителя главы администрации города Вятские Поляны, иных представителей органов местного самоуправления, общественных организаций и объединений, иных организаций, участвующих в реализации молодежной политики на территории муниципального образования;

е) утверждает повестку заседания молодежного Совета;

ж) подписывает протокол заседания молодежного Совета;

з) принимает решения по оперативным вопросам деятельности молодежного Совета;

и) по истечении срока своих полномочий организует работу по подготовке отчета о деятельности молодежного Совета;

к) подписывает от имени молодежного Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на молодежный Совет задач;

л) представляет молодежный Совет по вопросам, относящимся к его компетенции;

м) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на молодежный Совет задач;

н) способствует организации встреч молодежного Совета с главой города Вятские Поляны.

4.2. В отсутствие председателя молодежного Совета его обязанности исполняет заместитель председателя молодежного Совета.

4.3. Заместитель председателя молодежного Совета:

а) исполняет обязанности председателя молодежного Совета в его отсутствие;

б) готовит предложения в план работы молодежного Совета по направлениям деятельности;

в) готовит итоговые отчеты о работе по направлениям деятельности молодежного Совета за год;

г) выполняет поручения председателя молодежного Совета.

4.4. Ответственный секретарь молодежного Совета:

а) осуществляет контроль за выполнением плана работы и представлением установленной отчетности молодежного Совета главе города Вятские Поляны;

б) организует текущую деятельность молодежного Совета;

в) обеспечивает во взаимодействии с членами молодежного Совета подготовку проекта ежегодного плана работы молодежного Совета, составляет проект повестки заседаний молодежного Совета, организует подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям молодежного Совета по вопросам, включенным в повестку заседания молодежного Совета;

г) формирует проект повестки дня заседаний молодежного Совета;

д) информирует членов молодежного Совета о дате, времени, месте и повестке заседания молодежного Совета, направляет членам молодежного Совета материалы, подлежащие обсуждению на заседании, не позднее чем за один рабочий день до планируемого заседания;

е) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям молодежного Совета;

ж) оформляет протоколы заседаний молодежного Совета;

з) доводит принятые решения до сведения членов молодежного Совета;

и) осуществляет контроль за выполнением принятых молодежным Советом решений и поручений, данных председателем молодежного Совета.

Раздел V. Права и обязанности членов Молодежного совета

5.1. Члены молодежного Совета обладают равными правами и обязанностями.

5.2. Члены молодежного Совета имеют право:

а) получать доступ к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях молодежного Совета;

б) высказывать свое мнение по существу обсуждаемых на заседании молодежного Совета вопросов, замечания и предложения по проекту протокола заседания молодежного Совета.

в) в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания молодежного Совета;

г) избирать председателя молодежного Совета на заседании молодежного Совета;

д) вносить предложения в проект плана работы молодежного Совета;

е) инициировать создание рабочих групп по направлениям деятельности молодежного Совета;

ж) вносить предложения о проведении молодежных мероприятий (конференций, форумов, семинаров, тренингов, обучения и прочее).

5.3. Члены молодежного Совета обязаны:

а) принимать участие в разработке и реализации плана работы молодежного Совета;

б) лично участвовать в заседаниях молодежного Совета;

в) способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед молодежным Советом;

г) участвовать в подготовке материалов по вопросам, отнесенным к повестке заседания молодежного Совета;

д) обеспечивать выполнение решений молодежного Совета;

е) соблюдать законодательство Российской Федерации;

ж) соблюдать нормы морали и этики.

Раздел VI. Порядок деятельности молодежного Совета

6.1. Молодежный Совет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний в соответствии с ежегодным планом работы молодежного Совета.

6.2. План работы и отчет по реализации плана работы молодежного Совета направляются главе города Вятские Поляны. Итоговый отчет о деятельности молодежного Совета представляется не позднее, чем за 30 дней до окончания полномочий действующего председателя молодежного Совета. Текущие отчеты представляются по запросу заместителя главы администрации города Вятские Поляны, отвечающего за реализацию молодежной политики, в установленные им сроки.

6.3. Заседания молодежного Совета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Заседания молодежного Совета могут проводиться в очной и заочной формах.

6.5. Заседание молодежного Совета правомочно для принятия решений, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов молодежного Совета. Решения молодежного Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов молодежного Совета.

В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании молодежного Совета.

6.6. Молодежный Совет принимает решения в форме рекомендаций и предложений по реализации вопросов местного значения и совершенствованию молодежной политики на территории города Вятские Поляны, которые оформляются протоколом заседания молодежного Совета.

6.7. Протокол заседания молодежного Совета оформляется ответственным секретарем молодежного Совета в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания, подписывается председателем Молодежного совета и направляется для рассмотрения главе города Вятские Поляны или заместителю главы администрации города, отвечающему за реализацию молодежной политики.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_