



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2019

№ 67

г. Вятские Поляны

О внесении и утверждении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения, утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны от 08.12.2011 № 2438 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения»

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» администрации города Вятские Поляны»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения, утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны от 08.12.2011 № 2438 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения» (в редакции постановлений администрации города Вятские Поляны от 05.12.2012 № 2435, от 29.01.2016 № 146) согласно приложению.

2. Опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации города Вятские Поляны в сети Интернет.

Глава города Вятские Поляны

В.А. Машкин



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением
администрации
города Вятские Поляны
Кировской области
от *дл. 01. 2019 № 67*

Изменения в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения, утвержденный постановлением администрации города Вятские Поляны от 08.12.2011 № 2438 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения» (далее – Порядок)

1. В разделе 2 Порядка:

1.1. В пункте 2.1 после слов «плановый период» дополнить словами «по кассовому методу».

1.2. В пункте 2.3 слова «главе администрации города Вятские Поляны» заменить словами «главе города Вятские Поляны».

1.3. Абзац восьмой пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«В разделе IV Плана справочно указываются суммы публичных нормативных обязательств, полномочия по исполнению которых от имени, органа местного самоуправления в установленном порядке переданы учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий муниципального заказчика), а также сведения о средствах во временном распоряжении учреждения при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, соответствующего решения.».

1.4. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в разрезе выплат по кодам разделов и подразделов, видов расходов (до уровня элементов видов расходов) классификации расходов бюджетов с

распределением по кодам классификации операций сектора государственного управления (до уровня подстатей с учетом детализации кодов классификации операций сектора государственного управления).

К представляемому на утверждение проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании плана деятельности, являющиеся справочной информацией к плану деятельности, формируемые на каждый планируемый год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Форматы таблиц приложения № 3 к настоящему Порядку носят рекомендательный характер и при необходимости могут быть изменены (с соблюдением структуры, в том числе строк и граф таблицы) и дополнены иными графами, строками, а также дополнительными реквизитами и показателями, в том числе кодами показателей по соответствующим классификаторам технико-экономической и социальной информации.

Учреждение вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в таблицах к настоящему Порядку, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами.

В случае если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям плана деятельности не формируются.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в целях формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТ, СНИП, СанПиН, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальной услуги.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются отдельно по источникам их финансового обеспечения.

В расчет (обоснование) плановых показателей выплат персоналу включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование. При расчете плановых показателей по оплате труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием, а также индексация указанных выплат.

При расчете плановых показателей выплат компенсационного характера персоналу учреждений, не включаемых в фонд оплаты труда, учитываются выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

При расчете плановых показателей страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное

страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний учитываются тарифы страховых взносов, установленные законодательством Российской Федерации.

Расчет (обоснование) плановых показателей социальных и иных выплат населению, не связанных с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет (обоснование) расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей осуществляется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет (обоснование) плановых показателей безвозмездных перечислений организациям осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям в год и их размера.

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

В расчет расходов на закупку товаров, работ, услуг включаются расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату аренды имущества, содержание имущества, прочих работ и услуг (к примеру,

услуг по страхованию, в том числе обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, типографских работ, научно-исследовательских работ), определяемых с учетом требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате транспортных услуг осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате коммунальных услуг включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение, обращения с твердыми коммунальными отходами с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчеты (обоснования) расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчеты (обоснования) расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости,

определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания государственной (муниципальной) услуги.

Расчеты (обоснования) расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также работ и услуг по его содержанию включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

Страховая премия (страховые взносы) определяется в соответствии с количеством застрахованных работников, застрахованного имущества, с учетом базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом технических характеристик застрахованного имущества, характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями договора страхования.

Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение основных средств (к примеру, оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации

амортизируемого имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом, выраженные в натуральных показателях, установленные правовыми актами, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" производителей и поставщиков.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение материальных запасов осуществляются с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде и обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях в соответствии с нормами обеспеченности таким имуществом, выраженными в натуральных показателях.

1.5. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. При предоставлении учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевая субсидия) учреждение составляет и представляет уполномоченному и отраслевому органам Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению (ф. 0501016) (далее - Сведения), по рекомендуемому образцу (приложение № 2 к настоящему Порядку).

При составлении Сведений учреждением в них указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 - аналитический код, устанавливаемый учредителем, для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 - код по бюджетной классификации Российской Федерации (коды раздела и подраздела, код вида расходов до уровня элемента), код классификации операций сектора государственного управления (с учетом детализации кодов классификации операций сектора государственного управления), исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;».

в графе 4 - код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта)), включенного в адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется целевая субсидия;

в графах 5, 7 - код субсидии, установленный в прошлых финансовых периодах, в случае, если коды субсидии, установленные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются;

в графе 6 - суммы не использованных на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;

в графе 8 - суммы возвращенной учреждению задолженности по выплатам, произведенным из средств субсидии в прошлых финансовых периодах, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;

в графах 9, 10 - суммы планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий и выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии соответственно.

В случае если учреждению предоставляются несколько целевых субсидий, показатели выплат в Сведениях отражаются без формирования промежуточных итогов по каждой целевой субсидии.

Формирование объемов планируемых выплат в Сведениях осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из городского бюджета.».

1.6. В разделе 3 Порядка:

1.6.1. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящим Порядком составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План деятельности и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок.

К представленному на утверждение новому Плану прилагаются уточненные расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.».

1.6.2. Дополнить пункт 3.3 подпунктами 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3 следующего содержания:

«3.3.1. Внесение изменений в План возможно в срок не позднее одного месяца со дня принятия решения Вятскополянской городской Думы по внесению изменений в решение Вятскополянской городской Думы о бюджете муниципального образования городского округа город Вятские Поляны Кировской области.

3.3.2. Руководитель учреждения организует деятельность учреждения в соответствии с утвержденным Планом. Ответственность за выполнение Плана возлагается на руководителя учреждения.

3.3.3. Утвержденные план деятельности и Сведения публикуются на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru.».

1.7. В приложении 1 к Порядку в разделе III «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения на _____ 20__г.» наименование графы 5 изложить в следующей редакции:

«субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из городского бюджета».

1.8. Дополнить приложение 1 разделом 4 согласно приложению № 1.

1.9. Дополнить приложение 1 разделом 5 согласно приложению № 2.

1.10. Приложение 2 Порядка изложить согласно приложению № 3.

1.11. Дополнить Порядок приложением № 3 согласно приложению № 4.

IV. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Сумма
1	2	3	4
Объем публичных обязательств, всего:	010	тыс. руб.	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	тыс. руб.	
Объем работ (услуг)	040		
по муниципальным услугам в разрезе услуг (работ)	x	ед.	
по платным услугам	x	ед.	
Численность персонала, всего	050	чел.	
в том числе:	x		
АУП	x	чел.	
средняя зарплата АУП	x	руб./чел.	
основной персонал	x	чел.	
средняя зарплата основного персонала	x	руб./чел.	
вспомогательные работники	x	чел.	
средняя зарплата вспомогательных работников	x	руб./чел.	

Руководитель

(наименование учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(наименование учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(наименование учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)

тел.: _____

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных бюджетных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего документ;

наименование уполномоченного органа)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" "__" 20__ г.

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ
МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20__ Г.

			КОДЫ

	Форма по ОКУД		0501016

	от "__" _____ 20__ г.	Дата	

Муниципальное			
учреждение (подразделение)	_____	по ОКПО	

		Дата	
ИНН/КПП	_____	представления	
	_____	предыдущих	
		Сведений	

Приложение № 3

к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных бюджетных учреждений

Рекомендуемый образец

Расчеты (обоснования) к плану финансово-хозяйственной
деятельности муниципального учреждения

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу

Код: раздела, подраздела, вида расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

№ п/п	Категория должностей	Установ- ленная штатная числен- ность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.				Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 4 x гр. 3 x 12)
			всего (гр. 5 + гр. 6 + гр. 7)	в том числе			
				по должно- стному окладу	по выплатам компенса- ционного характера	по выплатам стимулиру- ющего характера	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Руководитель						
	Заместитель руководителя						
	Главный бухгалтер						
	Прочий административно- управленческий персонал						
	Обслуживающий персонал						
	Оповной персонал (по группам должностей)						
	Индексация фонда оплаты труда	х					
Итого:			х	х	х	х	

1.2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу
при направлении в служебные командировки

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Выплаты персоналу при направлении в служебные командировки в пределах территории Российской Федерации	х	х	х	
1.1.	В том числе: компенсация дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных)				
1.2.	Компенсация расходов по проезду в служебные командировки				
1.3.	Компенсация расходов по найму жилого помещения				
	Итого:	х	х	х	

1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выпл. (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Пособие по уходу за ребенком				

	Итого:	х	х	х

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1.	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	х	
1.1.	В том числе: по ставке 22,0%		
1.2.	По ставке 10,0%		
1.3.	С применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2.	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	х	
2.1.	В том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%		
2.2.	С применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.3.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%		
2.4.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <*>		
2.5.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <*>		
3.	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)		

	Итого:	x	
--	--------	---	--

<*> Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22.12.2005 N 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год".

2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению

Код: раздела, подраздела, вида расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:	x	x	

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Код: раздела, подраздела, вида расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

3.1. Расчет (обоснование) расходов на уплату налога на имущество организаций

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4 / 100)
1	2	3	4	5
1.	Налог на имущество организаций, всего			
	в том числе по группам: недвижимое имущество			
	из них:			

	переданное в аренду			
	движимое имущество			
	из них: переданное в аренду			
	Итого:		х	

3.2. Расчет (обоснование) расходов на уплату земельного налога

№ п/п	Наименование расходов	Кадастровая стоимость земельного участка, руб.	Ставка налога, %	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4 / 100)
1	2	3	4	5
1.	Земельный налог, всего			
	в том числе по участкам:			
	Итого:	х	х	

3.3. Расчет (обоснование) расходов на уплату прочих налогов и сборов

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база	Ставка налога	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5
1.	Транспортный налог			
	в том числе по транспортным средствам:			
2.	Иные налоги и сборы			
	в том числе по видам			
	Итого	х	х	

4. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления организациям

Код: раздела, подраздела, вида расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 х гр. 4)
-------	-------------------------	----------------------------	-------------------------	--

1	2	3	4	5
	Итого	x	x	

5. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)

Код: раздела, подраздела, вида расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого	x	x	

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код: раздела, подраздела, вида расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Абонентская плата за номер				
2.	Повременная оплата междугородных, международных и местных телефонных соединений				
3.	Оплата сотовой связи по тарифам				

	Итого:	х	х	х	

6.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5
1.	Плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений)			
2.	Обеспечение должностных лиц проездными документами в служебных целях			
	Итого			

6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5
1.	Электроснабжение, всего			
	в том числе по объектам и поставщикам:			
2.	Теплоснабжение, всего			
	в том числе по объектам и поставщикам:			
3.	Горячее водоснабжение, всего			
	в том числе по объектам и поставщикам:			

4.	Холодное водоснабжение, всего			
	в том числе по объектам и поставщикам:			
5.	Водоотведение, всего			
	в том числе по объектам и поставщикам:			
	Итого:	x	x	

6.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5
1.	Аренда недвижимого имущества	x	x	
	в том числе по объектам:			
2.	Аренда движимого имущества	x	x	
	в том числе по объектам:			
	Итого:	x	x	

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества.

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5
1.	Содержание объектов недвижимого имущества в чистоте	x	x	

2.	Содержание объектов движимого имущества в чистоте	х	х	
3.	Текущий ремонт имущества	х	х	
4.	Капитальный ремонт имущества	х	х	
5.	Противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества	х	х	
	в том числе:			
	Итого	х	х	

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1.	Оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	х	
	в том числе по объектам:		
2.	Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны, всего	х	
	в том числе по объектам:		
3.	Оплата информационно-вычислительных и информационно-правовых услуг	х	
	в том числе: приобретение (обновление) программного обеспечения		
	Итого:	х	

6.7. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1.	Приобретение основных средств	х	х	х
	в том числе по группам объектов:			
	Итого:		х	

6.8. Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Приобретение материалов				
	в том числе по группам материалов:				
	Итого:	х	х	х	