



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2009 № 923
г. Вятские Поляны

Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Вятские Поляны

В соответствии с постановлением главы администрации города от 28.11.2008 N 2136 "Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений" ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Вятские Поляны, подведомственных управлению образования администрации города Вятские Поляны. Прилагается.
2. Утвердить порядок определения уровня образования. Прилагается.
3. Утвердить перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж. Прилагается.
4. Утвердить порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации. Прилагается.
5. Утвердить Показатели деятельности и порядок отнесения муниципальных бюджетных учреждений к группам по оплате труда руководителей. Прилагается.
6. Утвердить перечень должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных

бюджетных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Вятские Поляны. Прилагается.

7. Управлению образования администрации города (Семибратова Л.М.) довести настоящее постановление до сведения подведомственных муниципальных бюджетных учреждений города Вятские Поляны.

8. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2009 года.

9. Признать утратившим силу постановление главы администрации от 25.09.2008 № 1587 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Вятские Поляны», со дня вступления в силу настоящего постановления.

10. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по профилактике правонарушений и социальным вопросам Куракина А.И.

Глава администрации
города



А.Д.Клюкин

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ВЯТСКИЕ ПОЛЯНЫ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Вятские Поляны (далее - Положение), является примерным для следующих учреждений города:

- муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида № 1 «Ручеек» г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 2 «Светлячок» г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 3 «Колосок» города Вятские Поляны Кировской области
- муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 4 «Аленький цветочек» города Вятские Поляны Кировской области
- муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада №5 «Чебурашка» г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 6 «Рябинка» г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 7 «Сокол» г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 8 города Вятские Поляны Кировской области
- муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 9 «Аленка» города Вятские Поляны Кировской области
- муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 10 «Сказка» г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов № 2 г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального общеобразовательного учреждения гимназии г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального общеобразовательного учреждения многопрофильного лицея г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы г. Вятские Поляны Кировской области
- муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы города Вятские Поляны Кировской области

- муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеского военно-спортивного патриотического центра «Эдельвейс» имени генерала армии В.Ф. Маргелова г. Вятские Поляны Кировской области

- муниципального учреждения дополнительного образования детей – Центра дополнительного образования детей (ЦДОД) города Вятские Поляны Кировской области

- муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеского центра «Ровесник» города Вятские Поляны Кировской области

- муниципального бюджетного учреждения загородного стационарного лагеря отдыха и оздоровления детей «Солнечный» города Вятские Поляны Кировской области.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, решением городской Думы от 27.11.2008 № 139 «Об отраслевых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Вятские Поляны Кировской области», постановлением главы администрации города Вятские Поляны Кировской области от 28.10.2008 N 1914 "О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений", постановлением главы администрации города от 28.11.2008 № 2136 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений».

1.3. Настоящее Положение рекомендует порядок оплаты труда для работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Вятские Поляны (далее - учреждения).

1.4. Настоящее Положение включает рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ) и рекомендуемые размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. Заработная плата работников учреждений (без учета премиальных выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами учреждений, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премиальных выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Правительством Российской Федерации.

1.7. Работникам, занятым на условиях неполного рабочего времени, оклад (должностной оклад), ставка заработной платы устанавливается пропорционально отработанному времени.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

1.8. Системы оплаты труда в учреждениях устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.9. Настоящее Положение является примерным. На его основе в учреждении разрабатывается положение по оплате труда работников, которое утверждается приказом руководителя данного учреждения по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств и подлежит согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации данного учреждения.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

Основные условия оплаты труда

2.1. Заработная плата работников учреждений состоит из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

Профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ должностей работников (профессий рабочих) отдельных отраслей, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда; единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих; общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих; государственных гарантий по оплате труда, установленных трудовым кодексом Российской Федерации;

перечня видов выплат компенсационного характера; перечня видов выплат стимулирующего характера; настоящего Положения; рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения; базовых окладов (базовых должностных окладов) базовых ставок заработной платы по ПКГ.

2.3. Должности, включаемые в штатное расписание учреждения, должны соответствовать уставным целям деятельности учреждений, а их наименования соответствовать единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

2.4. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств муниципального бюджета и доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

2.5. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы не ниже рекомендованных минимальных размеров, установленных настоящим Положением.

2.6. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня: вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	2700 рублей
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня: 1 квалификационный уровень: младший воспитатель 2 квалификационный уровень	2800 рублей
ПКГ должностей педагогических работников: 1 квалификационный уровень: инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый; 2 квалификационный уровень: инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель; 3 квалификационный уровень: воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, классный воспитатель 4 квалификационный уровень: преподаватель, преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)	3600 рублей

<p>ПКГ должностей руководителей структурных подразделений:</p> <p>1 квалификационный уровень: заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими, общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; заведующий библиотекой</p> <p>2 квалификационный уровень: заведующий (начальник) образовательным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей</p>	4200 рублей
--	-------------

2.7. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих";

<p>ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня":</p> <p>1 квалификационный уровень: делопроизводитель; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; агент по снабжению</p> <p>2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться должностное наименование "старший"</p>	2700 рублей
<p>ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня":</p> <p>1 квалификационный уровень: лаборант; художник;</p> <p>2 квалификационный уровень: заведующий хозяйством; заведующий здравоохранительным пунктом заведующая складом; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший";</p> <p>3 квалификационный уровень: заведующий производством (шеф-повар);</p> <p>4 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий";</p> <p>5 квалификационный уровень: начальник котельной</p>	2800 рублей
<p>ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня":</p> <p>1 квалификационный уровень: бухгалтер; инженер;</p> <p>2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория;</p> <p>3 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория;</p> <p>4 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное наименование "ведущий";</p> <p>5 квалификационный уровень:</p>	3000 рублей
<p>ПКГ "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня":</p> <p>1 квалификационный уровень:</p> <p>2 квалификационный уровень:</p> <p>3 квалификационный уровень:</p>	3200 рублей

2.8. Рекомендуемые минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работников по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

<p>ПКГ "Общепрофессиональный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (гардеробщик; грузчик; рабочий по комплексному обслуживанию зданий (дворник); кастелянша, кладовщик; сторож (вахтер); садовник; уборщик служебных помещений; водитель автомобиля; кухонный рабочий; рабочий по ремонту и стирке белья; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь; слесарь-сантехник; электрик; плотник; электромонтер; оператор очистных сооружений; электрогазосварщик; оператор котельной; плотник, электрик, сантехник, слесарь, столяр, уборщик; обслуживающий: бойлер, бассейн, тепловой узел), швея; механик по ремонту учебно-технического оборудования; водитель самоходной машины «Буран»)</p> <p>2 квалификационный уровень: профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший"</p>	2600 рублей
<p>ПКГ "Общепрофессиональный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля;</p> <p>2 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;</p> <p>3 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;</p> <p>4 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)</p> <p><*></p>	2700 рублей

<*> Примечание.

К рабочим, выполняющим важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, относятся:

- водители автобусов, имеющие 1 класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников);
- повара, выполняющие обязанности заведующего производством (шеф-повар) при отсутствии в штате образовательного учреждения такой должности;
- рабочие, которые не принимают участия в учебном процессе, при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже 6-го.

2.9. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих иные должности (профессии), устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития России от 06.08.2007 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников":	
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал":	2600 рублей
медицинская сестра	2800 рублей
старшая медсестра	
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена":	3200 рублей
библиотекарь (библиограф)	

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. В учреждении устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, определенным постановлением главы администрации города Вятские Поляны от 28.11.2008 №2136 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений», и настоящим Положением.

3.2. Положением об оплате труда работников учреждений может быть предусмотрено установление следующих выплат компенсационного характера к минимальным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за совмещение профессий (должностей);
- выплаты за расширение зон обслуживания;
- выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- выплаты за сверхурочную работу;
- выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- выплаты за работу в ночное время.

3.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к минимальным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, в пределах фонда оплаты труда.

3.4. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже минимальных размеров, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.6. Рекомендуемые размеры и иные условия установления выплат компенсационного характера:

3.6.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда по Перечню, определяемому Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, устанавливаются с учетом результатов аттестации рабочего места по условиям труда:

Категория работников	Рекомендуемый размер выплаты в %
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий (уборщик служебных помещений), кухонный рабочий	до 12
Повар	до 12
Учитель (преподаватель), ведущий преподавательскую работу по химии	до 12
Учитель (преподаватель), ведущий преподавательскую работу по технологии (при работе на деревообрабатывающих станках)	до 12
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий (слесарь-сантехник, столяр)	до 12
Водитель автомобиля, грузчик (в случае ручной погрузки)	до 12

На момент введения отраслевой системы оплаты труда данная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2008 N 569 "Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда".

При улучшении условий труда, подтвержденном результатами аттестации рабочих мест (повторной, очередной), данная компенсационная выплата уменьшается.

В случае если аттестация рабочих мест покажет, что условия труда признаны безопасными (оптимальными, допустимыми), указанная выплата отменяется полностью.

За иные особые условия работы в отдельных образовательных учреждениях устанавливаются выплаты компенсационного характера работникам:

Учреждение, педагогическая работа	Категория работников	Рекомендуемый размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3
Специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс, группа) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	Работник учреждения в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками)	не менее 10
Индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья		не менее 10
Индивидуальное, групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в больницах	Учитель, осуществляющий индивидуальное обучение	не менее 10
Логопедический пункт	Специалисты	не менее 10

3.6.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

3.7.1. Выплата при совмещении профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.7.2. Выплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.7.3. Выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Преподавательская работа руководящих и других работников, занимающих штатные должности в том же учреждении, оплачивается дополнительно в порядке и по окладам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе. Выполнение преподавательской работы в данном случае допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

Размеры выплат работникам и порядок их установления за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг их основных обязанностей (классное руководство, проверка письменных работ, заведование кабинетом и другое), определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре, локальном нормативном акте образовательного учреждения.

Настоящее Положение устанавливает рекомендуемые минимальные размеры таких выплат:

Работа, связанная с сопровождением образовательного процесса и не входящая в должностные обязанности работника	Рекомендуемый минимальный размер выплаты в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
Классное руководство	5
Заведование кабинетом, мастерскими и т.п	5
Руководство методическим объединением, предметно-цикловой комиссией	5
Проверка тетрадей	5

Выплата за проверку тетрадей учителям 1-4 классов производится независимо от объема учебной нагрузки; учителям 5-11 классов производится с учетом установленных норм учебной нагрузки. Выплаты за классное руководство, руководство методическими объединениями, предметно-цикловой комиссией, заведование кабинетом, мастерскими и т.п. устанавливается от должностного оклада.

3.7.4. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором или трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.7.5. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере не менее одинарной части оклада сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Работнику, привлекавшемуся к работе в выходной и нерабочий праздничный день, может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.7.6. Выплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 N 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" составляет не менее 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.8. Установленные выплаты компенсационного характера не увеличивают минимальный оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных компенсационных выплат.

3.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются за фактически отработанное время.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников к повышению результативности и качества труда в учреждении устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с Перечнем

видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением главы администрации города Вятские Поляны 28.11.2008 №2136 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений», и настоящим Положением.

4.2. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление следующих выплат стимулирующего характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- выплаты за наличие квалификационной категории;
- выплаты за наличие ученой степени и почетного звания;
- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- персональный коэффициент к окладу по учреждению;
- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- премиальные выплаты.

4.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

4.4. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения, в порядке, установленном локальными актами учреждения образования, коллективным договором.

4.5. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к минимальным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, определенным в соответствии с настоящим Положением, или в абсолютных размерах и максимальными размерами не ограничены.

4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего года.

4.7. Установленные выплаты стимулирующего характера не увеличивают минимальный оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Выплаты стимулирующего характера не образуют новый должностной оклад.

4.8. Стимулирующие выплаты могут быть отменены или изменены в размерах приказом руководителя учреждения, в соответствии с действующим законодательством, за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных обязанностей, заданий, нарушение устава учреждения, некачественное исполнение планов работы, приказов и других нормативных правовых актов, обязательных для работы в учреждении, нарушение сроков предоставления правовых актов, обязательных для работы в учреждении, нарушение действующего отчетности, предоставление неверной информации, за нарушение действующего законодательства, выявленные по результатам проведенных проверок и ревизий деятельности учреждений и Правил внутреннего распорядка, до истечения срока действия приказа об их установлении.

4.9. Рекомендуемые размеры и иные условия установления выплат стимулирующего характера:

4.10. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам, добившимся высокой результативности и оперативности при выполнении трудовых функций, применяющим в работе современные формы и методы организации труда. Размеры и условия установления данной выплаты конкретизируются в положении об оплате труда работников данного учреждения.

4.11. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам в случае успешного, добросовестного и качественного исполнения профессиональных и должностных обязанностей. Размеры и условия установления данной выплаты конкретизируются в положении об оплате труда работников данного учреждения.

4.12. Выплата за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам учреждения в зависимости от общего педагогического стажа работы.

Стаж работы	Рекомендуемый минимальный размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
	5%
от 5 до 10 лет	10%
от 10 до 15 лет	15%
свыше 15 лет	

Стаж педагогической работы определяется на основании трудовой книжки работника. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, и Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации устанавливаются настоящим Положением.

Другим работникам учреждения надбавка может устанавливаться в зависимости от стажа непрерывной работы в данном учреждении или стажа работы по данной профессии в соответствии с положением, разработанным в учреждении.

4.13. Стимулирующая надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается на время действия квалификационной категории с целью стимулирования педагогических работников к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Квалификационная категория присваивается решением уполномоченной аттестационной комиссией.

Квалификационная категория	Рекомендуемый размер стимулирующей надбавки в процентах от минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Вторая квалификационная категория	до 5
Первая квалификационная категория	до 20
Высшая квалификационная категория	до 30

Выплаты производятся со дня присвоения квалификационной категории.

4.14. Выплаты за наличие ученой степени и почетного звания устанавливаются по решению руководителя учреждения для работников, которым присвоена ученая степень кандидата (доктора) наук, почетное звание (в том числе "Народный учитель", "Заслуженный учитель", "Заслуженный преподаватель" и другие почетные звания СССР, РФ и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный") по основному профилю профессиональной деятельности.

Рекомендуемый размер выплаты - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена ученая степень доктора наук, почетное звание "Народный учитель"; 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена ученая степень кандидата наук, другие почетные звания.

Работникам, имеющим знаки отличия в сфере образования и науки, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации (медаль и нагрудные знаки), может выплачиваться надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Рекомендуемый размер выплаты - 5 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Выплаты производятся со дня присвоения ученой степени, почетного звания, знака отличия.

4.15. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Решение о введении устанавливается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 3,0.

4.16. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности устанавливается работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования:	
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:	0
1 квалификационный уровень	0,01
2 квалификационный уровень	0
ПКГ должностей педагогических работников:	
1 квалификационный уровень	0,05
2 квалификационный уровень	0,1
3 квалификационный уровень	

4 квалификационный уровень	
ПКТ "Общественные должности руководителей структурных подразделений:	0,15
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0
3 квалификационный уровень	0,1
Профессиональные квалификационные группы руководителей, специалистов и служащих:	0,2
Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей	
ПКТ "Общепромышленные должности служащих первого уровня":	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0
ПКТ "Общепромышленные должности служащих второго уровня":	0,01
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0
3 квалификационный уровень	0,01
4 квалификационный уровень	0,02
5 квалификационный уровень	0,03
ПКТ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня":	0,04
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0
3 квалификационный уровень	0,01
4 квалификационный уровень	0,02
5 квалификационный уровень	0,03
ПКТ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня":	0,04
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0
3 квалификационный уровень	0,01
Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих:	0,02
ПКТ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня":	
1 квалификационный уровень	0
2 квалификационный уровень	0,01
ПКТ "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня":	
1 квалификационный уровень	0
2 квалификационный уровень	0,01
3 квалификационный уровень	0,02
4 квалификационный уровень	0,03

4.17. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению устанавливается по решению руководителя учреждения: для педагогических работников лицеев, гимназий, классов (школ) с углубленным изучением отдельных предметов, профильных классов. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - 0,15.

4.18. Установленные надбавки стимулирующего характера не увеличивают минимальный оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

4.19. Премии - дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая за достижение высоких результатов учреждением в целом или конкретным работником. Премии производятся по достижении определенных результатов, а также по результатам работы за определенный период.

Порядок и условия премирования (периодичность выплаты премии, показатели премирования, условия снижения размера или лишения премий) устанавливаются положением о премировании, утверждаемым локальным актом, нормативным актом по учреждению. Условия премирования определяются исходя из конкретных задач, стоящих перед учреждением.

Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом и максимальными размерами не ограничиваются.

4.20. Лица, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически проработанного времени.

Работнику может быть уменьшена премия по итогам работы или он может быть лишен премии полностью за невыполнение показателей премирования. Премия не выплачивается работникам, получившим дисциплинарное взыскание, до его снятия.

4.21. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за фактически отработанное время.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

5.1. Порядок установления заработной платы руководителей муниципальных бюджетных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров определен постановлением главы администрации города Вятские Поляны от 28.11.2008 №2136 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений»

5.2. Зарботная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.3. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, соотносительно с ростом оплаты труда работников и может составлять до 5 размеров средней заработной платы работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, в зависимости от группы по оплате труда, к которой учреждение относится по показателям деятельности.

Группа по оплате труда	Количество размеров средней заработной платы основного персонала
1	2 - 4
2	1,75 - 2
3	1,5 - 1,75
4	1

Показатели деятельности учреждений и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителей утверждены настоящим Положением.

5.4. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения установлен постановлением главы администрации города Вятские Поляны от 28.11.2008 №2136 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений».

5.5. К основному персоналу учреждений относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение. Перечень должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу учреждений, утверждены настоящим Положением.

При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения. Финансовые источники, за счет которых осуществляются выплаты окладов (должностных окладов), ставок заработной платы стимулирующего характера работников основного персонала учреждения, определяются главными распорядителями средств городского бюджета самостоятельно.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

В случае невозможности определения средней заработной платы работников основного персонала учреждения либо в случае отсутствия основного персонала учреждения либо в случае отсутствия в штате учреждения должностной оклад руководителя учреждения устанавливает работодатель.

5.6. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

5.7. Дополнительная оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждений, ведущих преподавательскую работу, производится на основании тарификации в установленном для педагогических работников порядке.

- 5.8. Предельный объем учебной нагрузки руководителя учреждения и его заместителей устанавливается в размере, не превышающем 12 часов в неделю. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.
- 5.9. Объем часов преподавательской работы руководителя учреждения определяется главным распорядителем средств городского бюджета на один учебный год или полугодие.
- 5.10. Объем часов преподавательской работы заместителей руководителя учреждения определяется руководителем соответствующего учреждения.
- 5.11. Педагогическая (преподавательская) работа руководителя учреждения по совместительству в другом учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения собственника имущества учреждения либо уполномоченного собственником лица (органа).
- 5.12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя учреждения, заместителей руководителя и главных бухгалтеров в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 3 "Выплаты компенсационного характера" настоящего Положения.
- 5.13. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 4 "Выплаты стимулирующего характера" настоящего Положения.
- 5.14. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются с учетом исполнения учреждениями целевых показателей эффективности работы, утвержденных распоряжениями главы администрации города.
- 5.15. Выплаты стимулирующего характера руководителю осуществляются ежеквартально.
- 5.16. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений осуществляются в соответствии с нормативными актами органов местного самоуправления главными распорядителями средств бюджета за счет средств, предусмотренных соответствующему учреждению на оплату труда с начислениями.
- 5.17. Размер оклада, размеры выплат стимулирующего и компенсирующего характера руководителя определяются учредителем в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

6. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

- 6.1. Общий объем фонда оплаты труда для муниципальных бюджетных учреждений устанавливается администрацией города на календарный год.
- 6.2. Объем фонда оплаты труда для муниципальных бюджетных учреждений устанавливается главным распорядителем средств городского бюджета в соответствии с утвержденными им и согласованными с финансовым управлением администрации города порядками формирования фонда оплаты работников муниципальных бюджетных учреждений.
- 6.3. Фонд оплаты труда учреждения включает в себя объем средств, направляемых на выплаты минимальных окладов (ФОТо), на выплаты повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ФОТпов.коэф.), стимулирующих надбавок к окладам (ФОТст.надб.), компенсационных выплат (ФОТкомп.) и стимулирующей части (ФОТст.выпл.):

$$\text{ФОТ} = (\text{ФОТо} + \text{ФОТпов.коэф.} + \text{ФОТст.надб.}) + \\ + \text{ФОТкомп.} + \text{ФОТст.выпл.}$$

- 6.4. Штатное расписание муниципального бюджетного учреждения утверждается руководителем данного учреждения по согласованию с главным распорядителем средств городского бюджета.
- 6.5. Объем фонда оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений ежегодно индексируется в соответствии с правовым актом администрации города Вятские Поляны.
- 6.6. Общий объем фонда оплаты труда работников городского бюджета, может быть уменьшен в соответствии с муниципальным заданием объема предоставляемых муниципальными бюджетными учреждениями услуг.

7. Другие вопросы оплаты труда

- 7.1. Штатное расписание муниципального бюджетного учреждения включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного муниципального бюджетного учреждения, за исключением должностей, по которым установлены нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы.

Штатное расписание муниципального бюджетного учреждения включает должности в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

Штатное расписание составляется по всем структурным подразделениям муниципального бюджетного учреждения в соответствии с уставом муниципального бюджетного учреждения.

На работников, выполняющих преподавательскую работу, составляется тарификационный список.

7.2. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. N 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников учреждений».

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников учреждений устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

7.3. Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью их педагогической работы, установлены:

18 часов в неделю:

учителям 5-11(12) классов общеобразовательных учреждений, специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья,

педагогам дополнительного образования;

тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям) образовательных учреждений дополнительного образования детей спортивного профиля; учителям иностранного языка дошкольных образовательных учреждений; 20 часов в неделю - учителям 1 - 4 классов общеобразовательных учреждений;

учителям иностранного языка дошкольных образовательных учреждений;

20 часов в неделю – учителям 1-4 классов общеобразовательных учреждений;

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, указанными в настоящем пункте, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Нормируемая часть рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее - учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе "динамический час" для обучающихся I класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей предусмотренных уставом учреждения и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

- выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- дежурствами в учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

7.4. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы других педагогических работников установлены:

20 часов в неделю - учителям-дефектологам и учителям-логопедам образовательных учреждений;

24 часа в неделю - музыкальным руководителям и концертмейстерам;

25 часов в неделю - воспитателям образовательных учреждений, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья;

30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре, классным воспитателям образовательных учреждений, группах продленного дня общеобразовательных учреждений;

36 часов в неделю - воспитателям дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, учреждений дополнительного образования детей.

7.5. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполненную с согласия педагогических работников, сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата.

7.6. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующем случае:

- учителям 1-4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам.

7.7. Преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности, у которых объем преподавательской работы по курсу ОБЖ менее 5 часов в неделю, штатное расписание включает 0,5 соответствующей штатной единицы с продолжительностью рабочего времени 18 часов в неделю (в т.ч. 4,5 часа преподавательской работы) с условием догрузки их до установленной нормы ведения преподавательской работы другой педагогической работой. Преподавательская работа, выполненная в этом случае сверх 4,5 часов в неделю, оплачивается дополнительно.

Преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности, имеющим объем преподавательской работы по курсу ОБЖ более 5, но менее 9 часов в неделю, в штатное расписание может включаться 1 штатная единица при условии догрузки их до установленной нормы ведения преподавательской работы в неделю для данной должности (9 часов в неделю) другой педагогической работой.

7.8. Учителям общеобразовательных учреждений, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

- заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

- заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

- заработная плата, установленная до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

7.9. Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой не позднее чем за два месяца.

7.10. Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном образовательном учреждении.

Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения. Эта работа завершается до окончания учебного года и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в

случае изменения количества преподаваемых предметов.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с их письменного согласия.

На педагогических работников образовательных учреждений с их согласия возлагаются функции классного руководителя. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них выполнять работу по классному руководству обязанности могут возлагаться на одного педагогического работника с его согласия в двух классах, в том числе временно в связи с болезнью педагогического работника.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

При возложении на учителей общеобразовательных учреждений, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

Учебная нагрузка учителям, находящимся к началу учетного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

Применительно к порядку, предусмотренному настоящим пунктом, устанавливается учебная нагрузка преподавателей учреждений дополнительного образования детей.

Учебная нагрузка педагогического работника образовательного учреждения, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида, утверждаемого Правительством Российской Федерации.

7.11. Педагогическим работникам, не предусмотренным в подпункте 7.3, 7.4., выплачиваются должностные оклады при следующей продолжительности рабочего времени:

30 часов в неделю - старшим воспитателям образовательных учреждений (кроме дошкольных образовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей);

36 часов в неделю:

- старшим воспитателям дошкольных образовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей;
- педагогам - психологам;
- методистам (старшим методистам) образовательных учреждений;
- социальным педагогам, педагогам-организаторам;
- старшим вожатым;
- инструкторам по труду образовательных учреждений;
- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) общеобразовательных учреждений;
- мастерам производственного обучения.

7.12. Должностные оклады специалистам (по дефектологии, психологии, логопедии и др.), психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий – за 36 часов работы в неделю.

Должностные оклады помощников воспитателей образовательных учреждений для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, выплачиваются за 36 часов в неделю. За такую же продолжительность рабочего времени в соответствии с коллективным договором могут выплачиваться должностные оклады младших воспитателей указанных учреждений в случае, если они будут вводиться вместо должностей помощников воспитателей.

7.13. Должностные оклады других работников, не перечисленных в пунктах 7.3., 7.4., 7.11., 7.12., в т.ч. руководителей образовательных учреждений, заместителей и руководителей структурных подразделений, выплачиваются за работу при 40 часовой рабочей неделе.

7.14. Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

- 360 часов в год - руководителям физвоспитания, преподавателям - организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);
- 10 часов в неделю - директорам вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений с количеством учащихся (в городах - до 100 человек);
- 3 часов в день - заведующим дошкольными образовательными учреждениями с 1 - 2 группами (кроме учреждений, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте, осуществляется в основное рабочее время.

7.15. Преподавательская работа работников, указанных в п. 7.14., сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководителей и других работников образовательных учреждений без занятия штатной должности в том же учреждении, оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

7.16. Для медицинских работников, должности которых не предусмотрены постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2003 г. N 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности», устанавливается 39-часовая рабочая неделя.

7.17. Работникам, выполняющим преподавательскую работу в объеме больше или меньше нормы часов преподавательской работы, определенной Правительством Российской Федерации за ставку заработной платы, стимулирующие надбавки (выплаты за наличие квалификационной категории; выплаты на наличие ученой степени, почетного звания; выплаты за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельских населенных пунктах; повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности и повышающий коэффициент, учитывающий масштаб деятельности учреждения), выплаты компенсационного (выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; выплаты за иные особые условия работы в отдельных образовательных учреждениях, выплаты педагогическим работникам при выполнении работы, связанной с сопровождением образовательного процесса и не входящей в должностные обязанности (проверка тетрадей)) и стимулирующего (выплаты за стаж) характера устанавливаются пропорционально выполняемому объему.

7.18. Оплата труда работников учреждения, выполняющих преподавательскую работу, устанавливается исходя из тарифицируемой учебной нагрузки, установленной на фактическую нагрузку в неделю, и полученное произведение делится на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы.

7.19. Оплата труда тренерско-преподавательского состава в учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности производится исходя из нормативов оплаты труда тренеров-преподавателей за подготовку одного занимающегося (в процентах от ставки заработной платы).

Наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки определяется с учетом техники безопасности в соответствии с учебной программой.

Размер норматива оплаты труда и нормативы по наполняемости учебных групп и максимальному объему учебно-тренировочной нагрузки устанавливаются настоящим Положением согласно приложениям 1, 2 к Положению.

Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки. Годовой объем учебно-тренировочной нагрузки, предусмотренный указанными режимами нагрузки (работы), начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки свыше двух лет, может быть сокращен не более чем на 25%.

Разрешается производить почасовую оплату труда тренеров-преподавателей по спорту за работу в группах начальной подготовки и спортивно-оздоровительных группах. Ставка заработной платы тренера-преподавателя при оплате его труда в зависимости от недельной учебно-тренировочной работы устанавливается за 18 часов в неделю.

При объединении в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать 2 спортивных разрядов, а их количественный состав на этапе учебно-тренировочном - 16 человек (для занимающихся свыше 2 лет) и 20 человек (для занимающихся до 2 лет) с учетом правил техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях.

В тех видах спорта, где есть необходимость привлечения дополнительного тренера-преподавателя и других специалистов в пределах количества часов образовательной программы в учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования кроме основного тренера-преподавателя могут привлекаться дополнительные тренеры-преподаватели по смежным видам спорта (акробатике, хореографии и др.) при условии одновременной работы со спортсменами. Оплата их труда не должна суммарно превышать половины от размера норматива оплаты труда, предусмотренного для основного тренера-преподавателя.

В технико-эстетических видах спорта привлекаются концертмейстеры, аккомпаниаторы, обеспечивающие музыкальное сопровождение занятий, подбор и аранжировку музыкальных произведений для соревновательных программ спортсменов.

Ставка заработной платы концертмейстера и аккомпаниатора при оплате их труда в зависимости от недельной учебно-тренировочной работы устанавливается из расчета 24 часа в неделю.

7.20. Нормирование труда в учреждении осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных учреждений (далее - учителя) применяется при оплате: за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, продолжавшегося не свыше двух месяцев; за часы педагогической работы, выполненные в больнице, сверх объема, установленном им при тарификации; при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении сверх учебной нагрузки, выполняемой по замещительству на основе тарификации; при оплате преподавателей за выполнение преподавательской работы сверх объема учебной нагрузки, установленного им при тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество часов, установленное по занимаемой должности. Для преподавателей учреждений начального и среднего профессионального образования - путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа. Руководители образовательных учреждений в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, могут привлечь для проведения учебных занятий (курсов, лекций и т.д.) с обучающимися воспитанниками) высококвалифицированных специалистов на непродолжительный срок с применением следующих рекомендуемых размеров ставок почасовой оплаты:

Образовательное учреждение, должность, ученая степень, почетное звание	Рекомендуемый размер ставок почасовой оплаты в рублях
Образовательные учреждения:	
Профессор, доктор наук	
Доцент, кандидат наук, лица, имеющие почетное звание "Заслуженный"	320 рублей
Преподаватели, не имеющие ученой степени и почетного звания	240 рублей
Образовательные учреждения дополнительного профессионального образования:	
Профессор, доктор наук	
Доцент, кандидат наук, лица, имеющие почетное звание "Заслуженный"	480 рублей
Преподаватели, не имеющие ученой степени и почетного звания	400 рублей
	240 рублей

Оплата труда членов жюри конкурсов, смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда для соответствующих образовательных учреждений. В рекомендуемые размеры ставок почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

7.21. Работникам учреждений может предоставляться материальная помощь за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников. Условия и размеры предоставления материальной помощи устанавливаются соответствующим положением, утверждаемым локальным нормативным актом учреждения.

7.22. Учреждением ежегодно, в соответствии со сроками, установленными управлением образования администрации города Вятские Поляны Кировской области, производится исчисление размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения и перечнями должностей и профессий работников, отнесенные к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Вятские Поляны.

7.23. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

7.24. За время работы в период осенних, зимних и летних каникул обучающихся, воспитанников период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.