

Приложение

Утверждено

постановлением
администрации
города Вятские Поляны
Кировской области
от 09.06.2021 № 859

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ВЯТСКИЕ
ПОЛЯНЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на территории города Вятские Поляны (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного Кодекса Российской Федерации, распоряжения министерства транспорта Российской Федерации от 07.05.2003 № ИС-414-р «О введении в действие гарантийных паспортов на законченные строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом автомобильных дорог и искусственных сооружений на них», Свода правил СП 48.13330.2011 «Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004», Свода правил СП 45.13330.2012 «СНиП 3.02.01-87. Земляные сооружения, основания и фундаменты» Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87», правил благоустройства города Вятские Поляны, утвержденных решением Вятскополянской городской Думы от 06.08.2013 № 49 и определяет порядок оформления и выдачи ордеров (разрешений) на производство земляных работ при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, сооружений, подземных инженерных сетей и коммуникаций, дорог, тротуаров, при проведении инженерно-геологических изысканий и работ по благоустройству территории муниципального образования городской округ город Вятские Поляны Кировской области

(далее - г. Вятские Поляны).

1.2. Исполнение требований настоящего Положения обязательно для всех юридических и физических лиц (независимо от права собственности, пользования или аренды земельных участков), ведущих на территории г. Вятские Поляны:

1.2.1. проектирование, строительство и эксплуатацию зданий, строений и сооружений, подземных и наземных инженерных сетей и коммуникаций;

1.2.2. осуществление земляных работ.

1.3. Проектирование и производство всех видов строительных работ должны осуществляться с соблюдением требований действующего градостроительного законодательства, строительных норм, правил и настоящего Положения.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

земляные работы - производство работ, связанных со вскрытием грунта на глубину более 30 сантиметров (за исключением пахотных работ), забивкой и погружением свай при возведении объектов и сооружений всех видов подземных и наземных инженерных сетей, коммуникаций, а равно отсыпка грунтом на высоту более 50 сантиметров;

ордер на производство земляных работ - документ, разрешение на осуществление земляных работ выдаваемый администрацией города Вятские Поляны, на право производства земляных, буровых и других работ при строительстве, ремонте объектов недвижимости, подземных и наземных инженерных сооружений и коммуникаций, далее – ордер (приложение № 1);

производитель работ – должностное (в том числе индивидуальный предприниматель) или юридическое лицо, обратившееся в администрацию города Вятские Поляны в целях получения ордера на право производства земляных работ;

застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее в установленном законом порядке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации

для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

технический заказчик - уполномоченное застройщиком лицо, которое от имени застройщика организует посредством договоров отношения с подрядчиками и их деятельность по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации, осуществлению строительства, реконструкции;

аварийная ситуация - ситуация, влекущая за собой значительные перебои, полную остановку или снижение надежности ресурсоснабжения (водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения) города, квартала, жилого дома, другого жизненно важного объекта в результате непредвиденных, неожиданных нарушений в работе инженерных коммуникаций и сооружений.

1.5. Запрещено проведение земляных работ, выполняемых как механизированным способом, так и вручную, до получения ордера.

1.6. Ордер выдается непосредственному производителю работ на срок, предусмотренный проектной документацией, но не более чем 12 месяцев (с последующей пролонгацией).

2. Порядок оформления и выдачи ордера

2.1. Для производства земляных и буровых работ производитель работ должен получить ордер в администрации города Вятские Поляны, за исключением случаев, указанных в п. 2.2 настоящего Положения.

2.2. Не требуется выдача ордера на производство земляных работ при работах в границах объекта строительства, при наличии выданного в установленном порядке разрешения на строительство или уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

2.3. Заявителем на получение ордера является производитель работ. Для получения ордера заявитель представляет в администрацию города Вятские Поляны следующий пакет документов:

- 2.3.1. Заявление, заполненное по установленной форме на выдачу ордера на производство земляных работ, (приложение № 2);
- 2.3.2. Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (в случае, если заявителем выступает представитель производителя работ);
- 2.3.3. Проектная документация (в случаях строительства или реконструкции объектов) или топографический план места проведения работ (в случае ремонта объектов);
- 2.3.4. Копия приказа (распорядительного документа) о назначении ответственного за производство работ;
- 2.3.5. Копии договоров с подрядными организациями (в случае исполнения указанных работ силами сторонних организаций);
- 2.3.6. Копии договоров на проведение восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока (в случае привлечения таких организаций);
- 2.3.7. Согласие лица (его законного представителя), не являющегося заявителем, на обработку персональных данных указанного лица (в случае, если заказчиком работ, и (или) лицом, осуществляющим восстановление благоустройства после производства работ, является физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель);
- 2.3.8. Схема ограждения места работ, расстановки дорожных знаков, устройства временных транспортных проездов, переходов для пешеходов (мостиков) (в случае производства земляных работ улично-дорожной сети), утвержденная владельцем (либо лицом, у которого объект находится на ином вещном праве) автомобильной дороги и согласованная с РЭО ГИБДД МО МВД России «Вятскополянский»;
- 2.3.9. Копия договора между владельцем автомобильной дороги (либо лицом, у которого объект находится на ином вещном праве) и владельцами инженерных коммуникаций (в случае прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации в границах полос отвода автомобильных дорог (границах элементов улично-дорожной сети)), заключаемого в соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона

от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2.3.10. Разрешение на снос и (или) пересадку зеленых насаждений, выданное в установленном порядке (при необходимости такого сноса и (или) пересадки зеленых насаждений);

2.3.11. Фотографии места производства работ, в отношении которого подано заявление о выдаче разрешения на осуществления земляных работ, с указанием даты и времени;

2.3.12. Гарантийное обязательство на восстановление в течение пяти лет объекта благоустройства в случае просадок и деформаций (приложение № 3);

2.3.13. Разрешение на размещение объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута, выданное администрацией муниципального образования «Город Вятские Поляны» Кировской области, в случае размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной, муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена;

2.3.14. Разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в случаях, определенных статьей 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.4. Пакет документов после регистрации направляется в отдел архитектуры администрации города Вятские Поляны.

2.5. Отдел архитектуры администрации города Вятские Поляны:

2.5.1. в однодневный срок после получения указанных документов подготавливает и выдает производителю работ оформленный ордер;

2.5.2. ведет учет выданных ордеров.

2.6. Ордер подписывает заведующий отделом архитектуры города Вятские Поляны, главный архитектор города, либо лицо, его замещающее.

2.7. Отдел архитектуры администрации города Вятские Поляны

отказывает производителю работ в выдаче ордера или переносит сроки выполнения земляных работ на другой период времени в случаях:

2.7.1. Непредставления производителем работ документов, предусмотренных п. 2.3 настоящего Положения;

2.7.2. Отсутствия необходимых согласований проектной документации;

2.7.3. Одновременного планирования общегородских мероприятий и праздников в месте проведения земляных работ (кроме случаев устранения аварийных ситуаций на инженерных сетях);

2.7.4. Выполнения земляных работ по ранее выданным ордерам с нарушением строительных норм или выполнения работ с нарушением установленных сроков (кроме случаев устранения аварийных ситуаций на инженерных сетях);

2.7.5. В заявке и приложенных документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; тексты документов написаны неразборчиво.

2.8. По результатам рассмотрения заявления заявителю выдается ордер либо отказ в выдаче ордера.

2.9. Ордер / отказ в выдаче ордера выдается заявителю (представителю заявителя) при личной явке по предъявлению документа, удостоверяющего личность, под личную подпись.

3. Порядок выдачи разрешения на осуществление земляных работ при ликвидации аварий

3.1. При возникновении аварийной ситуации на инженерных сооружениях, подземных коммуникациях в процессе их эксплуатации или в связи с проведением строительных работ, приведших к нарушениям их нормального функционирования или появлению предпосылок для несчастных случаев, организация, эксплуатирующая указанные инженерные сооружения и подземные коммуникации, должна немедленно направить для ликвидации аварии аварийную бригаду под руководством ответственного лица, имеющего при себе служебное удостоверение, наряд службы, заявку на устранение аварии или телефонограмму об аварии.

3.2. Одновременно с отправкой аварийной бригады эксплуатирующая организация должна известить об аварии телефонограммой организации, эксплуатирующие инженерные сооружения и подземные коммуникации, отдел архитектуры администрации города Вятские Поляны, РЭО ГИБДД МО МВД России «Вятскополянский» (при необходимости ограничения или закрытия проезда), единую дежурную диспетчерскую службу администрации города Вятские Поляны (при возникновении аварийной ситуации на инженерных сетях общегородского значения).

3.3. При необходимости немедленной ликвидации последствий аварии на инженерных сооружениях и подземных коммуникациях земляные работы разрешается производить до получения ордера на основании телефонограммы об аварийной ситуации, направленной в единую дежурную диспетчерскую службу администрации города Вятские Поляны.

3.4. Ликвидация аварий на инженерных сооружениях и подземных коммуникациях должна проводиться специализированными организациями, имеющими свидетельство о допуске СРО к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если вышеуказанное свидетельство требуется в соответствии с законодательством), при наличии исполнительного чертежа на инженерные сооружения и подземные коммуникации.

3.5. Документы для получения ордера оформляются одновременно с началом осуществления работ. Если авария произошла в нерабочее время или выходной день администрации города Вятские Поляны, оформляющей ордера на осуществление земляных работ, вышеуказанное разрешение оформляется в первый рабочий день, следующий после возникновения аварии.

3.6. Для получения ордера производитель работ представляет в администрацию города Вятские Поляны пакет документов, предусмотренный п. 2.3 настоящего Положения, с приложением копии телефонограммы, направленной в соответствии с п. 3.3 настоящего Положения.

3.7. Продолжительность восстановительных работ для ликвидации аварий на инженерных сооружениях и подземных коммуникациях должна

составлять не более трех суток в летний период и пяти суток в зимний период.

3.8. Запрещается осуществление плановых работ под видом аварийных.

4. Осуществление земляных работ

4.1. Земляные работы осуществляются в соответствии с требованиями актуализированных редакций ГОСТов, СНиП, СП в сфере производства земляных работ, организации строительства.

4.2. Производитель работ несет ответственность за безопасность при проведении земляных работ до момента закрытия ордера.

4.3. В процессе осуществления земляных, ремонтных, аварийно-восстановительных и иных видов работ место осуществления работ должно быть оборудовано следующим образом:

4.3.1. огорожено техническими ограждениями высотой 1,0 - 1,2 м, оснащенными светоотражающими элементами либо ночным сигнальным освещением, исключающими возможность доступа людей (типовое ограждение);

4.3.2. установлено аварийное освещение;

4.3.3. установлен информационный щит с указанием производителя земляных работ, даты начала и окончания земляных работ, контактных данных ответственных за производство земляных работ;

4.3.4. установлены бункеры-накопители для сбора строительного мусора и строительных отходов;

4.3.5. при осуществлении работ, связанных с разработкой грунта на территории существующей застройки, производитель работ обязан обеспечить проезд специального автотранспорта (скорой помощи, пожарной машины и другого транспорта экстренной службы), проход к домам путем устройства мостов, пешеходных мостиков с поручнями, трапов по согласованию с землепользователем, а также производить уборку территории в пятиметровой прилегающей зоне;

4.3.6. в случае, если работы ведутся в пределах проезжей части, по согласованию с РЭО ГИБДД МО МВД России «Вятскополянский» должны быть установлены соответствующие дорожные знаки.

4.4. После завершения этапа производства земляных работ производитель работ должен: произвести обратную засыпку траншеи с послойным уплотнением грунта обратных засыпок, для чего используются виброплиты или иное оборудование, в соответствии с нормами СП 45.13330.2012 «СНиП 3.02.01-87. Земляные сооружения, основания и фундаменты» Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87», с составлением акта на скрытые работы, который предоставляется в администрацию города при закрытии ордера.

4.4.1. устранить последствия загрязнения асфальтированных и иных покрытий, связанные с производством работ;

4.4.2. восстановить дорожную одежду, асфальтобетонное покрытие и благоустройство территории.

4.5. При обнаружении производителем работ в ходе земляных работ фрагментов древних зданий и сооружений, археологических древностей и других предметов, которые могут представлять исторический или научный интерес, работы на данном участке следует приостановить, поставить в известность об этом администрацию города Вятские Поляны.

4.6. При проведении работ в зимний период (с 15 октября по 15 апреля), следовательно, невозможности восстановления малых архитектурных форм, зеленых насаждений и асфальтового покрытия, указанные работы выполняются производителем работ в течение 30 дней после окончания зимнего периода.

4.7. Запрещается засыпать грунтом, песком или закрывать асфальтом (любым твердым строительным материалом) крышки люков колодцев и камер, решетки дождеприемных колодцев, лотки дорожных покрытий, зеленые насаждения, производить складирование материалов и конструкций в охранной зоне действующих подземных коммуникаций и в охранной зоне линий электропередач.

5. Порядок приостановления разрешения на осуществление земляных работ

5.1. Приостановление действия ордера - это временное запрещение производства земляных работ на объекте на период устранения выявленных

нарушений.

5.2. Действие ордера может быть приостановлено в следующих случаях:

5.2.1. Если состояние объекта земляных работ представляет угрозу безопасности жизни или здоровью людей и движению транспорта;

5.2.2. Если выявлены нарушения установленного порядка оформления разрешения;

5.2.3. Если истек срок действия проектной и разрешительной документации, на основании которой оно было выдано.

5.3. Приостановление действия ордера могут осуществлять администрация города Вятские Поляны в лице отдела архитектуры и наделенные правами в законном порядке государственные контролирующие и надзорные органы.

5.4. Возобновление действия ордера после приостановления действия ордера производится по письменному обращению заявителя в орган, его изъявший. Указанным органом ордер возвращается заявителю после устранения выявленных нарушений, при этом в нем делается отметка о периоде приостановления действия ордера.

6. Порядок продления ордера

6.1.1. Срок действия ордера может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы и восстановительные работы в сроки, указанные ордере, по письменному обращению заявителя (приложение № 5 к настоящему Порядку) в администрацию города Вятские Поляны, поданному не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока его действия. К заявлению должен быть представлен подлинник выданного ордера.

6.2. Решение (отметка) о продлении сроков производства земляных работ оформляется в действующем ордере.

6.3. Срок рассмотрения заявления и принятия решения о продлении сроков разрешения либо об отказе в продлении составляет не более 3 рабочих дней с момента подачи заявления.

6.4. Замена ордера производится в обязательном порядке в случае

замены подрядчика, выполняющего земляные работы. При этом представление полного пакета документов не требуется (за исключением копии договора подряда на производство земляных работ), если объем работ не меняется.

6.5. В случае отказа в продлении сроков производства земляных работ заявитель уведомляется в письменной форме с указанием мотивированных причин отказа.

7. Закрытие ордера

7.1. Ордер закрывается по окончании земляных работ и работ по восстановлению дорожных покрытий, элементов благоустройства, зеленых насаждений и т.д. Лица, проводящие земляные работы, аварийно-восстановительные работы, обязаны за свой счет приводить земельные участки в исходное или улучшенное состояние, пригодное для их использования по целевому назначению. При этом восстановление нарушенного благоустройства после производства работ проводится в полном объеме в срок, на который выдан ордер.

7.2. При невозможности выполнения работ по благоустройству в установленные сроки производитель работ может подать заявление в отдел архитектуры администрации города Вятские Поляны о продлении срока действия ордера.

7.3. В случае невыполнения производителем работ особых условий, указанных в ордере, по решению администрации города Вятские Поляны ордер продлевается на срок, необходимый для выполнения данных условий.

7.4. Производитель работ обязан в течение пяти лет за свой счет устранять просадки грунта, дорожной одежды, асфальтового покрытия и связанные с ними нарушения благоустройства территории в месте проведения работ, указанном в ордере.

8. Контроль и ответственность за нарушение Положения

8.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кировской области, административную ответственность несут юридические лица, граждане и должностные лица, независимо от подчиненности и форм собственности за:

нарушение требований настоящего Положения

осуществление земляных работ без ордера или с нарушением установленных сроков производства работ является самовольным.

нарушения в части восстановления нарушенного дорожного покрытия, благоустройства территории и несоблюдения сроков осуществления земляных работ.

8.2. В случае выявления факта нарушения настоящего Положения, нанесшего значительный материальный ущерб городу, материалы по совершенному правонарушению на должностных лиц предприятий или организаций независимо от форм собственности, подлежат передаче в правоохранительные органы.

8.3. Нарушение порядка выдачи ордеров на осуществление земляных работ может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

8.4. Общий контроль за исполнением настоящего Положения осуществляется отделом архитектуры администрации города Вятские Поляны.

Приложение № 1

к настоящему Положению о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на территории города Вятские Поляны Кировской области

**ОРДЕР
НА ПРАВО ПРОИЗВОДСТВА ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**

№ _____ от «___» _____ 20__ года

Настоящее разрешение на осуществление земляных работ выдано:

(наименование организации - для юридических лиц, фамилия, имя, отчество (при наличии) -, адрес электронной почты, телефон для связи)

Договор подряда: _____ от _____ № _____

Ф.И.О. должностного лица, ответственного за производство работ:

(должность, телефон, адрес электронной почты (при наличии))

Застройщик:

(наименование организации - для юридических лиц, фамилия, имя, отчество (при наличии) -, адрес электронной почты, телефон для связи)

Вид работ:

По адресу (местоположение):

Производство работ разрешено: с «___» _____ 20__ г.

Окончание работ: по «___» _____ 20__ г. (включительно)

Порядок, условия, способы проведения земляных работ:

(должность уполномоченного лица органа, осуществляющего выдачу разрешения на осуществление земляных работ)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ Г.

М.П.

Действие настоящего разрешения

продлено по «___» _____ 20__ г. (включительно)

(должность уполномоченного лица органа, осуществляющего выдачу разрешения на осуществление земляных работ)	(подпись)	(расшифровка подписи)
--	-----------	-----------------------

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Работы по восстановлению благоустройства выполнены в полном объеме

Члены комиссии:

1. От производителя работ:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

2. От застройщика:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

3. Представитель лица, уполномоченного на выдачу разрешения на осуществление земляных работ:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

4. Представитель отдела капитального строительства администрации города

(должность, подпись, расшифровка подписи)

5. Представитель МП «Благоустройство города Вятские Поляны»

(должность, подпись, расшифровка подписи)

6. Иные организации при необходимости:

(от собственника (землепользователя, землевладельца, арендатора) земельного участка, на котором производились земляные работы. Представитель управляющей организации, обслуживающей жилой фонд (при необходимости): (должность, подпись, расшифровка подписи))

Ордер на право производства земляных работ считать закрытым «___» _____ 20__ г.

(должность уполномоченного лица органа, осуществляющего выдачу разрешения на осуществление земляных работ)	(подпись)	(расшифровка подписи)
--	-----------	-----------------------

«___» _____ г.

М.П.

Приложение № 2

к настоящему Положению о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на территории города Вятские Поляны Кировской области

Главе города Вятские Поляны Машкину В.А

от _____

(наименование заявителя, организации)

полное наименование организации - для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей

его почтовый индекс и адрес,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес электронной почты, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать ордер (разрешение) _____

на выполнение земляных, буровых работ, аварийное вскрытие - нужное указать,

наименование объекта

На земельном участке по адресу: _____

город, улица, дом, кадастровый номер земельного участка

сроком на _____

Прошу разрешить производство земляных работ на земельном участке (землях) площадью кв.м. _____ с нарушением покрытия:

проезжая часть _____ кв.м, вид покрытия _____

тротуар _____ кв.м, вид покрытия _____

зеленые насаждения _____ кв.м, вид покрытия _____

иные элементы благоустройства _____

Дата фактического начала выполнения земляных работ при ликвидации последствий аварии: _____

При этом сообщаю:

производителем работ приказом № _____ « ____ » _____ 20__ г.

назначен _____

должность, фамилия, имя, отчество

Руководитель организации

должность

подпись

расшифровка

Приложение № 3

к настоящему Положению о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на территории города Вятские Поляны Кировской области

Главе города Вятские Поляны Машкину В.А

от _____

(наименование заявителя, организации)

полное наименование организации - для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей

его почтовый индекс и адрес,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес электронной почты, телефон)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО К ЗАЯВЛЕНИЮ НА ВЫДАЧУ
ОРДЕРА НА ПРАВО ПРОИЗВОДСТВА ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

от «___» _____ 20__ года

Я, _____
(ФИО, должность руководителя организации, телефон)

_____ ,
обязуюсь восстановить нарушенные элементы благоустройства при производстве земляных работ и контролировать соблюдение работниками нашей организации правил внешнего благоустройства, соблюдение чистоты и порядка в муниципальном образовании город Вятские Поляны Кировской области, а также выполнение ими работ в указанные в настоящем заявлении сроки, при проведении работ в зимний период (с 15 октября по 15 апреля) и невозможности восстановления нарушенного благоустройства восстанавливается во временном варианте со следующим восстановлением за свой счет места улично-дорожной сети, в случае нарушения целостности восстановленного благоустройства, в течение всего периода до полного восстановления благоустройства в соответствии с [ГОСТ Р 50597-2017](#), и несу административную ответственность за невыполнение данного заявления в соответствии с Законом Кировской области «Об административной ответственности в Кировской области» наравне с ответственным за производство работ и гражданскую ответственность, согласно действующему законодательству.

Ответственным за производство работ назначен:

(ФИО, должность, телефон)

При производстве работ будут нарушены элементы благоустройства:

(перечислить: элементы транспортной инфраструктуры (покрытие дорог, тротуаров и т.д.), зеленые насаждения (газоны, цветники и т.д.))

на земельном участке, расположенном:

Начало работ: _____

Окончательное восстановление благоустройства: _____

В случае невыполнения работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства обязуемся оплатить в бесспорном порядке фактическую стоимость затрат по восстановлению нарушенных элементов благоустройства согласно разработанной смете.

Все работы, проводимые нашей организацией, обеспечены рабочей силой, материалами, механизмами, дорожными знаками, финансированием всего объема работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства.

(подпись)

(должность, расшифровка подписи)

«__» _____ 20__

М.П. (для юридических лиц)

Приложение № 4

к настоящему Положению о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на территории города Вятские Поляны Кировской области

Главе города Вятские Поляны Машкину В.А

от _____

(наименование заявителя, организации)

полное наименование организации - для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей

его почтовый индекс и адрес,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес электронной почты, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрыть ордер на право производства земляных работ № _____ от «__» _____ 20__ г. (срок действия/продления разрешения на осуществление земляных работ по «__» _____ 20__ г. включительно) в связи с окончанием производства земляных работ.

Благоустройство выполнено в полном объеме.

Фотографии с места восстановления благоустройства прилагаются.

ЗАЯВИТЕЛЬ:

(подпись)

(должность, расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (для юридических лиц)

Приложение № 5

к настоящему Положению о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на территории города Вятские Поляны Кировской области

Главе города Вятские Поляны Машкину В.А

от

_____ (наименование заявителя, организации)

_____ полное наименование организации - для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей

_____ его почтовый индекс и адрес,

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ адрес электронной почты, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить ордер на право производства земляных работ № _____ от «___» _____ 20__ г. (срок действия/продления разрешения на осуществление земляных работ до «___» _____ 20__ г.) на период до «___» _____ 20__ г. включительно в связи с:

ЗАЯВИТЕЛЬ:

(подпись)

(должность, расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П. (для юридических лиц)

Приложение № 6

к настоящему Положению о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на территории города Вятские Поляны Кировской области

ГАРАНТИЙНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (наименование предприятия, подавшего заявление)

представляет в полном объеме, согласованное со всеми заинтересованными предприятиями гарантийное заявление на _____

_____ (какие работы производятся, место проведения работ)

Заинтересованные предприятия:

Администрация города

РЭО ГИБДД МО МВД России «Вятскополянский»

ООО «Водоканал»

ООО «Водоотведение»

ТЦТЭТ КФ ПАО Ростелеком, тел.: 8 (83347) 2-21-73, 8-912-363-37-98

ОАО «Коммунэнерго»

ООО «Теплоснаб»

Филиал ОАО «Газпром газораспределение Киров»

Отделение железной дороги

МП «Благоустройство г. Вятские Поляны»

ОАО «Ростелеком»

Отдел 41 ООО «Молот»

Собственник/арендатор земельного участка

Другие заинтересованные службы

Просим выдать ордер на производство работ.

Начало работ _____. **Окончание работ** _____

Я, _____, обязуюсь:

1. При проведении земляных работ точно соблюдать решение

Вятскополянской городской Думы 06.08.2013 № 49 и положение о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ на территории города Вятские Поляны Кировской области.

2. Не приступать к работам, пока объект полностью не снабжен материалами и не обеспечен рабочей силой.
3. Начать и окончить работы с полным приведением места проведения работ в прежний вид и в указанные сроки в ордере, в точности выполняя все условия, данные при согласовании с заинтересованными организациями.
4. Обеспечить безопасное движение транспортных средств и пешеходов в месте разрытия.

Ответственный за производство работ _____

(ф.и.о., номер телефона)

« ____ » _____ 20__ г.